

INFORMAZIONI PERSONALI Marilena Domini

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

Da ottobre 2015 ad oggi dipendente a tempo indeterminato presso la Società Hayama Tech Service con mansione di impiegata amministrativa

Da luglio 2000 ad ottobre 2014
dipendente della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia
Consiglio Regionale – Caposegreteria Gruppo Consiliare
con mansioni di gestione protocollo ed archivio, predisposizione atti di sindacato ispettivo, redazione atti tecnico/legislativo, gestione delle informazioni con gli uffici dell'amministrazione pubblica, gestione delle pratiche del personale

Da settembre 1995 a giugno 2000
Collaborazioni non continuative con Movimento politico in qualità di segretaria tecnico/amministrativa.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Diploma di Maturità professionale "Analista Contabile"
conseguito nel 1992 presso l'Istituto Professionale di Stato per il Commercio "B. Stringher" di Udine

Studi universitari non conclusi presso l'Università di Udine – Facoltà di Lingue e letterature straniere.

Master in Pubblica Amministrazione e per le Aziende conseguito nell'anno accademico 2005/2006 a Roma presso la Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Esperienza in amministrazione pubblica:
Consigliere comunale a Fagagna dal 2003 al 2004
Rielezione consigliere nella tornata amministrativa 2004 – 2009.

Da gennaio 2015 a gennaio 2018 membro del Consiglio di
Amministrazione della Fondazione Morpurgo Hofman di Udine

Dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196
"Codice in materia di protezione dei dati personali".

Fagagna, 07/01/2019

