

## AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA

### n. 1 impiegata/o addetta/o alla gestione dati ambientali e contabilità servizi - livello 5B CCNL Utilitalia – SETTORE AMBIENTE

Il presente avviso è pubblicizzato attraverso l'affissione all'albo pretorio dei Comuni Soci ed è integralmente pubblicato, per l'opportuna divulgazione, sul sito internet [www.aet2000.it](http://www.aet2000.it) al punto "Selezione del Personale" nell'area dedicata all'amministrazione trasparente.

#### 1. OGGETTO DELLA SELEZIONE

A&T2000 S.p.A. intende procedere alla selezione pubblica per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n° 1 impiegata/o addetta/o alla gestione dati ambientali e contabilità servizi, da inquadrare al 5° livello par. B dell'area tecnico-amministrativa del CCNL dei Servizi Ambientali - Utilitalia del 10 luglio 2016 sottoscritto in data 18.06.2018.

L'offerta di lavoro è rivolta a persone di entrambi i sessi nel pieno rispetto del principio delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, come previsto dal D. Lgs.198/2006, nonché dalle disposizioni di legge, contrattuali e regolamentari vigenti in materia.

La figura selezionata, la cui attività è coordinata dal relativo Capo Area, provvederà allo svolgimento delle seguenti mansioni:

- Inserimento dati di raccolta e di contabilità dei servizi, con dettaglio sul singolo Comune;
- Supporto all'analisi documentale e autorizzativa;
- Armonizzazione dei dati relativi al servizio per il caricamento sulle diverse piattaforme istituzionali (ad esempio: MUD, ORSo, ARERA, AUSIR, ecc.);
- Analisi statistica dei dati delle raccolte;
- Supporto all'analisi predittiva dei flussi di raccolta.

La sede di lavoro iniziale è posta presso la sede amministrativa ed operativa a Pesian di Prato (UD). Si precisa fin d'ora che la società sta realizzando la nuova sede operativa in comune di Pozzuolo del Friuli e che pertanto, ad ultimazione dei lavori, la sede di lavoro sarà trasferita nella nuova struttura.

#### 2. REQUISITI PER L'AMMISSIONE

##### Requisiti obbligatori

Per l'ammissione alla selezione i candidati dovranno possedere, sia alla data di scadenza del termine utile stabilito dal presente avviso per la presentazione della domanda, sia al momento dell'eventuale assunzione, i seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana, cittadinanza di un altro Stato membro dell'Unione Europea (comunitaria), cittadinanza di uno stato non appartenente all'Unione Europea (extra comunitaria) purché in possesso di un regolare permesso di soggiorno in corso di validità. I

**A & T 2000 S.p.A.**

Sede operativa e amministrativa:

Via Cristoforo Colombo, 210 – 33037 Pesian di Prato (UD) tel. 0432 691062 - fax 0432 691361  
Sede Legale: Piazzetta G. Marconi, 3 – 33033 Codroipo (UD) <http://www.aet2000.it> – [info@aet2000.it](mailto:info@aet2000.it)  
c.f./ p.iva/reg.impr. 02047620303

cittadini comunitari ed extracomunitari, ai fini della partecipazione alla presente procedura devono:

- godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti i requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti nel presente Avviso di selezione;
- Età non inferiore ai 18 anni;
- Patente di guida di tipo "B";
- Titoli di Studio: Diploma di maturità (per i candidati stranieri titolo di studio equipollente);
- Assenza di carichi pendenti per fattispecie di reato la cui sanzione comporti il venir meno del godimento dei diritti civili e politici;
- Possesso della piena idoneità psico-fisica compatibile con le mansioni da espletare. L'azienda si riserva di verificare l'idoneità mediante accertamenti sanitari effettuati dal proprio medico del lavoro competente ai sensi di quanto previsto dal D.L. 81/2008 ed alla normativa vigente in materia;
- Di non aver esercitato, nell'ultimo triennio di servizio, poteri autorizzativi o negoziali per conto di Pubbliche Amministrazioni nei confronti di A&T 2000 SPA;
- Di non essere esonerato da altre Aziende di qualunque tipo, per motivi disciplinari o per giusta causa;
- Conoscenza della lingua inglese;
- Conoscenza approfondita dei principali applicativi di Office Automation (word, excel, power point, posta elettronica, navigazione e ricerca, archiviazione documenti);
- Disponibilità immediata.

#### **Ulteriori requisiti soggettivi valutati per l'attribuzione del punteggio finale (cumulabili fino a un massimo di 10 punti)**

- Esperienza maturata in qualità di impiegato presso enti pubblici, aziende pubbliche o private: 1 punto per ogni anno di esperienza giudicata coerente, a discrezione della Commissione, con il profilo ricercato, riproporzionata in base ai mesi interamente lavorati (massimo 3 punti)
- Titoli preferenziali di studio, quali laurea breve o magistrale, dottorati, corsi di formazione specialistica in materie ambientali (per i candidati stranieri titolo di studio equipollente); massimo 3 punti da attribuirsi a discrezione della Commissione sulla base del seguente criterio: attinenza del percorso formativo al profilo ricercato, molto attinente = 3 pt, sufficientemente attinente = 2 pt, scarsamente attinente = 1 pt, per nulla attinente = 0 pt.
- Competenze linguistiche: conoscenza lingue minoritarie (sloveno e/o tedesco) e/o friulano (1 punto per ciascuna lingua per la quale sia accertato un livello di conoscenza almeno buono). L'accertamento della competenza linguistica avrà luogo in occasione della prova orale. La commissione potrà avvalersi, a tale scopo, del supporto di esperti terzi, anche mediante collegamento telefonico (massimo 2 punti);
- Conoscenza di linguaggio SQL e/o di programmazione statistica (quale, ad esempio, R-stat) (massimo 2 punti).

**A & T 2000 S.p.A.**

Sede operativa e amministrativa:

Via Cristoforo Colombo, 210 – 33037 Pasian di Prato (Ud) tel. 0432 691062 - fax 0432 691361  
Sede Legale: Piazzetta G. Marconi, 3 – 33033 Codroipo (Ud) <http://www.aet2000.it> – [info@aet2000.it](mailto:info@aet2000.it)  
c.f./ p.iva/reg.impr. 02047620303

### 3. DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di ammissione alla prova selettiva, pena l'esclusione, dovrà essere presentata in forma elettronica mediante compilazione del modello allegato al presente avviso, sottoscrizione e scansione del medesimo da recapitarsi entro i termini sotto indicati congiuntamente ai seguenti allegati:

- fotocopia di un valido documento d'identità;
- curriculum nel formato dell'Europass Curriculum Vitae;
- altro: facoltativamente potranno essere prodotti tutti i documenti che il concorrente riterrà opportuno produrre nel proprio interesse.

I documenti dovranno essere trasmessi all'indirizzo PEC "**selezioni.aet2000@legalmail.it**" entro e non oltre le **ore 12.00 di venerdì 31 luglio 2020** riportando nell'oggetto la dicitura "Selezione n. 1 impiegata/o addetta/o alla gestione dati ambientali e contabilità servizi".

Qualora il candidato non disponga di una casella PEC personale la domanda potrà pervenire a mezzo raccomandata postale A.R., corriere o consegnata a mano entro i termini sopra indicati al seguente indirizzo:

A & T 2000 S.p.A.  
Ufficio Protocollo  
Via C. Colombo, 210 – 33037 Pesian di Prato (UD)

Si precisa che l'ufficio protocollo è aperto nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle 8.00 alle 13.00 – dal lunedì al giovedì dalle 14.00 alle 16.00.

Il plico, contenente la domanda di ammissione in forma cartacea, redatta su carta semplice in conformità al modello allegato, dovrà contenere i documenti allegati sopra elencati e dovrà recare sull'esterno la dicitura "Selezione n. 1 impiegata/o addetta/o alla gestione dati ambientali e contabilità servizi".

Il termine di ricezione del 31 luglio 2020 è perentorio per le domande pervenute tramite PEC o consegnate a mano. Nel caso di trasmissione mediante servizio postale raccomandato o corriere farà fede la data certificata di spedizione purché il plico pervenga al protocollo societario entro e non oltre 5 giorni naturali dal termine sopra indicato.

La ricezione successiva a tale termine perentorio, quale ne sia la causa, anche se non imputabile al candidato, determinerà l'esclusione automatica dalla selezione.

### 4. CALENDARIO PROVE SELEZIONE

Date e luoghi delle prove, nominativi dei candidati ammessi ed eventuali ulteriori comunicazioni saranno effettuate tramite pubblicazione sul sito internet aziendale [www.aet2000.it](http://www.aet2000.it) nell'area dedicata all'amministrazione trasparente al punto "Selezione del Personale".

Le prove avranno luogo nel rispetto delle misure di prevenzione del contagio da COVID – 19 sulla base delle disposizioni e delle regole generali in vigore nel momento del loro svolgimento. A tale scopo

**A & T 2000 S.p.A.**

Sede operativa e amministrativa:

Via Cristoforo Colombo, 210 – 33037 Pesian di Prato (Ud) tel. 0432 691062 - fax 0432 691361  
Sede Legale: Piazzetta G. Marconi, 3 – 33033 Codroipo (Ud) <http://www.aet2000.it> – [info@aet2000.it](mailto:info@aet2000.it)  
c.f./ p.iva/reg.impr. 02047620303

A&T 2000 SpA si riserva fin d'ora di derogare alle indicazioni di cui al successivo punto 5 come di seguito specificato:

- Riduzione del numero di candidati ammessi alla fase di selezione;
- Svolgimento della prova scritta/pratica in forma individuale;
- Utilizzo di strumenti telematici per colloqui e prove orali.

## 5. PROVA DI SELEZIONE E MODALITA' DI SVOLGIMENTO

Esaminate le domande regolarmente pervenute nei termini stabiliti, la commissione appositamente nominata individuerà i candidati risultati idonei che saranno ammessi alla fase di preselezione.

In presenza di un numero di candidati idonei inferiore a 10 non si darà corso alla preselezione.

La preselezione, finalizzata ad individuare un numero massimo di 10 candidati da ammettere alla prova selettiva avrà luogo a cura della commissione di valutazione sulla base dell'esame curriculare mediante un confronto tra le candidature in relazione alle competenze previste per la specifica mansione.

La valutazione espressa nella fase di preselezione non contribuisce alla definizione della graduatoria finale in quanto ha la mera funzione di verificare le condizioni per accedere alla selezione vera e propria.

La prova di selezione consisterà in una prova scritta ed un colloquio finalizzato all'accertamento della preparazione, alla verifica delle competenze possedute, alle capacità organizzative, di azione in autonomia, dell'attitudine al problem solving e delle capacità comunicative del candidato in relazione alle mansioni da ricoprire.

Il tempo concesso per la prova scritta, i relativi contenuti ed i criteri di valutazione, saranno stabiliti dalla commissione esaminatrice; durante lo svolgimento sarà fatto divieto ai candidati di consultare qualsiasi testo, pubblicazione o dispositivo, al di fuori di quanto espressamente previsto dalla commissione esaminatrice.

I candidati che supereranno la prova scritta verranno ammessi alla prova orale che consisterà in un colloquio a carattere tecnico pratico, anche in forma di simulazione di casi o situazioni di lavoro tipicamente inerenti la posizione lavorativa da coprire, in modo da fornire ai candidati l'opportunità di dimostrare il possesso delle competenze richieste.

La commissione esaminatrice disporrà complessivamente di 40 punti così ripartiti:

- 20 punti per la prova scritta
- 20 punti per la prova orale

Saranno ammessi alla prova orale-pratica i candidati che abbiano riportato nella prova scritta una votazione di almeno 12/20 (dodici ventesimi).

La prova orale invece si intenderà superata se il candidato avrà riportato una votazione di almeno 12/20 (dodici ventesimi).

A conclusione della selezione verranno attribuiti i punti aggiuntivi indicati al paragrafo 2 e, conseguentemente, verrà stilata una graduatoria il cui punteggio sarà dato dalla somma dei voti conseguiti nelle prove svolte e dalla votazione attribuita agli ulteriori requisiti valutati.

Il candidato che avrà ottenuto il punteggio più alto sarà il vincitore della selezione. In caso di rinuncia verrà seguita la graduatoria per le successive chiamate.

La graduatoria sarà pubblicata sul sito aziendale e conserverà la sua efficacia per la durata di 2 anni, a decorrere dalla data di pubblicazione. Tale validità potrà essere eccezionalmente prorogata per il periodo massimo di un ulteriore anno. Tale graduatoria potrà quindi essere utilizzata da A&T 2000

**A & T 2000 S.p.A.**

Sede operativa e amministrativa:

Via Cristoforo Colombo, 210 – 33037 Pasián di Prato (Ud) tel. 0432 691062 - fax 0432 691361  
Sede Legale: Piazzetta G. Marconi, 3 – 33033 Codroipo (Ud) <http://www.aet2000.it> – [info@aet2000.it](mailto:info@aet2000.it)  
c.f./ p.iva/reg.impr. 02047620303

S.p.A. per eventuali future assunzioni, anche a tempo determinato, a copertura di ulteriori posti che dovessero rendersi vacanti o necessari per analoghe mansioni.

Nell'eventualità in cui nessun candidato abbia raggiunto il punteggio minimo richiesto per l'idoneità l'azienda non provvederà all'assunzione riservandosi di effettuare una successiva selezione con termini e modalità da stabilirsi.

L'azienda si riserva inoltre di revocare la selezione o prorogarne i termini a suo insindacabile giudizio.

## **6. PRESENTAZIONE DEI DOCUMENTI E ASSUNZIONE IN PROVA**

La presentazione dei documenti da parte dei candidati che avranno superato la prova selettiva, l'assunzione in prova, la durata del periodo di prova saranno regolate dalle disposizioni contenute nel CCNL di riferimento.

All'atto dell'assunzione l'interessato sarà tenuto a produrre copia del titolo di studio ed ogni altra documentazione che la società ritiene opportuno venga presentata.

Nel periodo pre-assuntivo sarà valutata l'idoneità fisica alla mansione di destinazione; qualora le prove di idoneità fisica non dessero esito positivo e quindi non sussistessero i requisiti di idoneità fisica alla mansione il rapporto risulterà risolto e l'appartenenza alla graduatoria risulterà nulla.

## **7. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

A norma del Regolamento 679/2016 (GDPR) in materia di protezione dei dati personali, si informa che gli stessi dati personali dei candidati verranno trattati ed utilizzati da A & T 2000 S.p.A. per le sole finalità inerenti lo svolgimento della selezione e l'avvio del rapporto di lavoro, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

## **8. DISPOSIZIONI FINALI**

Per quanto non espressamente previsto nel seguente avviso, si fa riferimento alle disposizioni contenute nel vigente Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro, nonché alle vigenti Leggi.

Per informazioni sulla procedura di selezione contattare l'ufficio personale al seguente indirizzo: personale@aet2000.it.

Pasian di Prato, 30 giugno 2020

Il Presidente del C.d.A.  
Rag. Luciano Aita

**FAC-SIMILE DI DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA PROCEDURA DI SELEZIONE**

*Spett.le*  
A & T 2000 S.p.a.  
Ufficio Protocollo  
Via C. Colombo, n. 210  
33037 PASIAN DI PRATO (UD)

**Rif.: n. 1 impiegata/o addetta/o alla gestione dati  
ambientali e contabilità dei servizi**

Il/la sottoscritt\_ Cognome \_\_\_\_\_ nome \_\_\_\_\_,  
codice fiscale \_\_\_\_\_ cittadinanza \_\_\_\_\_  
nat\_a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_ ) il \_\_\_\_\_ sesso (M/F)  
\_\_\_\_\_  
stato civile \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_  
(Prov. \_\_\_\_ ) in via/p.zza \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ frazione  
\_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_, cellulare \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_,

Se diverso dalla residenza indicare il recapito cui dovranno essere inviate tutte le comunicazioni  
riguardanti \_\_\_\_\_ la \_\_\_\_\_ presente \_\_\_\_\_ selezione:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Se diverso dalla residenza indicare il recapito cui dovranno essere inviate tutte le comunicazioni  
riguardanti \_\_\_\_\_ la \_\_\_\_\_ presente \_\_\_\_\_ selezione:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di essere ammess\_\_ a partecipare alla selezione pubblica indetta da A & T 2000 S.p.a. Servizi Ambientali finalizzata a individuare la figura professionale di **“n. 1 impiegata/o addetta/o alla gestione dati ambientali e contabilità servizi”**.

A tal fine, consapevole delle sanzioni previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti degli artt. 19, 19bis, 46 e 47 del citato D.P.R. n. 445/2000

### DICHIARA

- a) di (barrare la casella che interessa)
- essere in possesso della cittadinanza italiana;
  - essere in possesso della cittadinanza dello Stato dell'Unione Europea \_\_\_\_\_ e di possedere ottima conoscenza e comprensione della lingua italiana parlata e scritta;
  - essere in possesso della cittadinanza dello Stato non appartenente all'Unione Europea (extra comunitaria) \_\_\_\_\_ in possesso di un regolare permesso di soggiorno in corso di validità.
- b) di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza; essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti requisiti previsti per i cittadini della Repubblica; avere adeguata conoscenza della lingua italiana; essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti nell'Avviso di selezione;
- c) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:
- \_\_\_\_\_  
conseguito nell'anno \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_;
  - \_\_\_\_\_  
conseguito nell'anno \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_;
  - \_\_\_\_\_  
conseguito nell'anno \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_;
- d) di essere in possesso della patente di guida di tipo "B" n. \_\_\_\_\_ rilasciata il \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ data di scadenza \_\_\_\_\_;
- e) di essere in possesso dell'idoneità psico-fisica allo svolgimento delle mansioni specifiche della posizione lavorativa oggetto di selezione;

- f) di non aver esercitato negli ultimi tre anni di servizio in qualità di dipendente pubblico, poteri autoritativi o negoziali per conto di Pubbliche Amministrazioni, nei confronti di A&T 2000 SPA;
- g) di non essere stato esonerato da altre Aziende per motivi disciplinari o per giusta causa;
- h) di non aver riportato condanne, pene detentive o non essere stato sottoposto a misure di prevenzione e di non avere procedimenti penali in corso;
- i) di avere approfondita conoscenza dei principali applicativi di Office Automation: word, excel, access, power point, posta elettronica, navigazione e ricerca, archiviazione documenti;
- j) di dare disponibilità immediata;
- k) le seguenti esperienze lavorative utili per l'attribuzione dei punteggi relativi agli ulteriori requisiti soggettivi valutati ai fini della formazione della graduatoria finale (da specificare dettagliatamente nell'allegato curricula):

Ente pubblico o azienda pubblica o azienda privata con mansioni correlate con il profilo oggetto di selezione:

- Denominazione \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_  
ruolo/mansione \_\_\_\_\_
- Denominazione \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_  
ruolo/mansione \_\_\_\_\_
- Denominazione \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_  
ruolo/mansione \_\_\_\_\_

l) I seguenti titoli preferenziali di studio

---

---

---

---

---

m) le seguenti conoscenze linguistiche (da specificare dettagliatamente nell'allegato curricula):

---

---

---

n) le seguenti conoscenze dei linguaggi SQL e di programmazione statistica:

---

---

---

Si allega alla presente:

- copia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- dettagliato curriculum nel formato dell'Europass Curriculum Vitae;
- altri documenti (specificare quali) \_\_\_\_\_

---

---

*Il sottoscritto autorizza A & T 2000 S.p.A. al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del Regolamento 679/2016 (GDPR), ai soli fini dell'espletamento della procedura di selezione e per l'adozione di ogni provvedimento necessario alla gestione dell'avvio del rapporto di lavoro per l'eventuale assunzione.*

Data .....

Firma .....