

## AVVISO DI SELEZIONE

### n. 1 impiegato/a amministrativo per ufficio gare e contratti livello 5B CCNL Utilitalia – SETTORE AMBIENTE

Il presente avviso è pubblicizzato attraverso l'affissione all'albo pretorio dei Comuni Soci ed è integralmente pubblicato, per l'opportuna divulgazione, sul sito internet [www.aet2000.it](http://www.aet2000.it) al punto "Selezione del Personale" nell'area dedicata all'amministrazione trasparente.

#### 1. OGGETTO DELLA SELEZIONE

A&T2000 S.p.A. intende procedere alla selezione pubblica per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n° 1 impiegato amministrativo per ufficio gare e contratti da inquadrare al 5° livello par. B dell'area tecnico-amministrativa del CCNL dei Servizi Ambientali - Utilitalia del 10 luglio 2016 sottoscritto in data 18.06.2018.

L'offerta di lavoro è rivolta a persone di entrambi i sessi nel pieno rispetto del principio delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, come previsto dal D. Lgs.198/2006, nonché dalle disposizioni di legge, contrattuali e regolamentari vigenti in materia.

La figura selezionata, la cui attività è coordinata dal Responsabile dell'ufficio Acquisti, Gare e Contratti, provvederà allo svolgimento delle seguenti attività:

- gestione e monitoraggio dei processi di approvvigionamento, con particolare riguardo a servizi e forniture nel settore di attività della società, nel rispetto degli adempimenti previsti dalla normativa di riferimento;
- predisposizione di atti di gara (determina a contrarre, bando, disciplinare, capitolato) e contratti in collaborazione con gli altri uffici o le altre funzioni aziendali secondo le vigenti disposizioni di legge con particolare riferimento alla normativa sugli appalti pubblici;
- pubblicazioni e comunicazioni obbligatorie relative alle procedure di affidamento;
- gestione della fase di esecuzione del contratto (subappalto, garanzie, pagamenti, etc.)
- redazione di pareri in merito a quesiti relativi alle procedure di gara in essere e supporto al Responsabile nella loro applicazione;
- monitoraggio delle fasi di approvvigionamento nel rispetto del budget di funzione (gestione del processo di acquisto fino all'evasione dell'ordine) sulla base delle richieste di beni e servizi dell'Azienda;
- supporto al Responsabile nella programmazione delle acquisizioni di beni e servizi;
- compilazione del budget di funzione;
- elaborazione di procedure d'acquisto mediante piattaforme di e-procurement;
- partecipazione a seggi/commissioni di gara nel rispetto della vigente normativa;

La sede di lavoro iniziale è presso la sede amministrativa ed operativa a Pesian di Prato (UD).

Si precisa fin d'ora che la società sta realizzando la nuova sede operativa in comune di Pozzuolo del Friuli e che pertanto, ad ultimazione dei lavori, la sede di lavoro sarà trasferita nella nuova struttura.

**A & T 2000 S.p.A.**

Sede operativa e amministrativa:

Via Cristoforo Colombo, 210 – 33037 Pesian di Prato (Ud) tel. 0432 691062 - fax 0432 691361  
Sede Legale: Piazzetta G. Marconi, 3 – 33033 Codroipo (Ud) <http://www.aet2000.it> – [info@aet2000.it](mailto:info@aet2000.it)  
c.f./ p.iva/reg.impr. 02047620303

## 2. REQUISITI PER L'AMMISSIONE

### Requisiti obbligatori

Per l'ammissione alla selezione i candidati dovranno possedere, sia alla data di scadenza del termine utile stabilito dal presente avviso per la presentazione della domanda, sia al momento dell'eventuale assunzione, i seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana, cittadinanza di un altro Stato membro dell'Unione Europea (comunitaria), cittadinanza di uno stato non appartenente all'Unione Europea (extra comunitaria) purché in possesso di un regolare permesso di soggiorno in corso di validità.

I cittadini comunitari ed extracomunitari, ai fini della partecipazione alla presente procedura devono:

- godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti nel presente Avviso di selezione;

- Età non inferiore ai 18 anni;
- Patente di guida di tipo "B";
- Titoli di Studio:

Laurea magistrale, specialistica o vecchio ordinamento nei seguenti ambiti:

- giuridico economico;
- umanistico;
- tecnico scientifico.

Laurea triennale in scienze dei servizi giuridici.

- Assenza di carichi pendenti per fattispecie di reato la cui sanzione comporti il venir meno del godimento dei diritti civili e politici;
- Possesso della piena idoneità psico-fisica compatibile con le mansioni da espletare. L'azienda si riserva di verificare l'idoneità mediante accertamenti sanitari effettuati dal proprio medico del lavoro competente ai sensi di quanto previsto dal D.L. 81/2008 ed alla normativa vigente in materia;
- Aver maturato un'esperienza professionale non inferiore a 12 mesi consecutivi, negli ultimi tre anni, presso una stazione appaltante pubblica (ente, società pubblica o altri organismi soggetti all'applicazione del Codice dei contratti pubblici), con mansioni specifiche di ufficio gare e contratti;
- Di non aver esercitato, nell'ultimo triennio di servizio, poteri autorizzativi o negoziali per conto di Pubbliche Amministrazioni nei confronti di A&T 2000 SPA;
- Di non essere esonerato da altre Aziende di qualunque tipo, per motivi disciplinari o per giusta causa;
- Conoscenza dei principali applicativi di Office Automation (word, excel, access, power point, posta elettronica, navigazione e ricerca, archiviazione documenti);
- Conoscenza della lingua inglese;
- Disponibilità immediata.

**A & T 2000 S.p.A.**

Sede operativa e amministrativa:

Via Cristoforo Colombo, 210 – 33037 Pasian di Prato (Ud) tel. 0432 691062 - fax 0432 691361  
Sede Legale: Piazzetta G. Marconi, 3 – 33033 Codroipo (Ud) <http://www.aet2000.it> – [info@aet2000.it](mailto:info@aet2000.it)  
c.f./ p.iva/reg.impr. 02047620303

### **Ulteriori requisiti soggettivi valutati per l'attribuzione del punteggio finale (cumulabili fino a un massimo di 5 punti)**

- Esperienza maturata in qualità di impiegato/a amministrativo presso enti pubblici, aziende pubbliche o private operanti nel settore della gestione dei rifiuti. Massimo 2 punti da attribuirsi a discrezione della Commissione sulla base del seguente criterio: coerenza del percorso professionale con l'attività aziendale - molto coerente = 2 pt; sufficientemente coerente = 1 pt; scarsamente/per nulla coerente = 0 pt.
- Esperienza maturata nell'ultimo triennio in qualità di impiegato/a amministrativo presso enti pubblici, aziende pubbliche o private con mansioni correlate con il profilo oggetto di selezione quali ufficio gare, gestione Albo fornitori, etc.. Massimo 2 punti da attribuirsi a discrezione della Commissione sulla base del seguente criterio: attinenza del profilo esperienziale specifico alla mansione prevista: molto coerente = 2 pt; sufficientemente coerente = 1 pt; scarsamente/per nulla coerente = 0 pt.  
(E' fatto salvo il requisito di esperienza professionale previsto dal presente bando per la partecipazione alla selezione pubblica che pertanto non sarà tenuto in considerazione ai fini della valutazione)
- Titoli preferenziali di studio, quali corsi di formazione specialistici in materia di Appalti e Contratti; massimo 2 punti da attribuirsi a discrezione della Commissione sulla base del seguente criterio: attinenza del percorso formativo alla mansione prevista: molto attinente = 2 pt; sufficientemente attinente = 1 pt; scarsamente/per nulla attinente = 0 pt.

### **3. DOMANDA DI AMMISSIONE**

La domanda di ammissione alla prova selettiva, pena l'esclusione, dovrà essere presentata in forma elettronica mediante compilazione del modello allegato al presente avviso, sottoscrizione e scansione del medesimo da recapitarsi entro i termini sotto indicati congiuntamente ai seguenti allegati:

- fotocopia di un valido documento d'identità;
- curriculum nel formato dell'Europass Curriculum Vitae;
- altro: facoltativamente potranno essere prodotti tutti i documenti che il concorrente riterrà opportuno produrre nel proprio interesse.

I documenti dovranno essere trasmessi all'indirizzo PEC "**selezioni.aet2000@legalmail.it**" entro e non oltre le **ore 12,00 di venerdì 31 luglio 2020** riportando nell'oggetto la dicitura "Selezione n° 1 impiegato amministrativo per ufficio gare e contratti".

Qualora il candidato non disponga di una casella PEC personale la domanda potrà pervenire a mezzo raccomandata postale A.R., corriere o consegnata a mano entro i termini sopra indicati al seguente indirizzo:

A & T 2000 S.p.A.  
Ufficio Protocollo  
Via C. Colombo, 210 – 33037 Passignano di Prato (UD)

Si precisa che l'ufficio protocollo è aperto nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle 8.00 alle 13.00 – dal lunedì al giovedì dalle 14.00 alle 16.00.

Il plico, contenente la domanda di ammissione in forma cartacea, redatta su carta semplice in conformità al modello allegato, dovrà contenere i documenti allegati sopra elencati e dovrà recare sull'esterno la dicitura "Selezione n° 1 impiegato amministrativo per ufficio gare e contratti".

Il termine di ricezione del 31 luglio 2020 è perentorio per le domande pervenute tramite PEC o consegnate a mano. Nel caso di trasmissione mediante servizio postale raccomandato o corriere farà fede la data certificata di spedizione purché il plico pervenga al protocollo societario entro e non oltre 5 giorni naturali dal termine sopra indicato.

La ricezione successiva a tale termine perentorio, quale ne sia la causa, anche se non imputabile al candidato, determinerà l'esclusione automatica dalla selezione.

#### **4. CALENDARIO PROVE SELEZIONE**

Date e luoghi delle prove, nominativi dei candidati ammessi ed eventuali ulteriori comunicazioni saranno effettuate tramite pubblicazione sul sito internet aziendale [www.aet2000.it](http://www.aet2000.it) nell'area dedicata all'amministrazione trasparente al punto "Selezione del Personale".

Le prove avranno luogo nel rispetto delle misure di prevenzione del contagio da COVID – 19 sulla base delle disposizioni e delle regole generali in vigore nel momento del loro svolgimento. A tale scopo A&T 2000 SpA si riserva fin d'ora di derogare alle indicazioni di cui al successivo punto 5 come di seguito specificato:

- Riduzione del numero di candidati ammessi alla fase di selezione;
- Svolgimento della prova scritta/pratica in forma individuale;
- Utilizzo di strumenti telematici per colloqui e prove orali.

#### **5. PROVA DI SELEZIONE E MODALITA' DI SVOLGIMENTO**

Esaminate le domande regolarmente pervenute nei termini stabiliti, la commissione appositamente nominata individuerà i candidati risultati idonei che saranno ammessi alla fase di preselezione.

In presenza di un numero di candidati idonei inferiore a 10 non si darà corso alla preselezione.

La preselezione, finalizzata ad individuare un numero massimo di 10 candidati da ammettere alla prova selettiva avrà luogo a cura della commissione di valutazione sulla base dell'esame curriculare mediante un confronto tra le candidature in relazione alle competenze previste per la specifica mansione.

La valutazione espressa nella fase di preselezione non contribuisce alla definizione della graduatoria finale in quanto ha la mera funzione di verificare le condizioni per accedere alla selezione vera e propria.

La prova di selezione consisterà in una prova scritta ed un colloquio finalizzato all'accertamento della preparazione, alla verifica delle competenze possedute, alle capacità organizzative, di azione in autonomia, dell'attitudine al problem solving e delle capacità comunicative del candidato in relazione alle mansioni da ricoprire.

Il tempo concesso per la prova scritta, i relativi contenuti ed i criteri di valutazione, saranno stabiliti dalla commissione esaminatrice; durante lo svolgimento sarà fatto divieto ai candidati di consultare qualsiasi testo, pubblicazione o dispositivo, al di fuori di quanto espressamente previsto dalla commissione esaminatrice.

I candidati che supereranno la prova scritta verranno ammessi alla prova orale che consisterà in un colloquio a carattere tecnico pratico, anche in forma di simulazione di casi o situazioni di lavoro tipicamente inerenti la posizione lavorativa da coprire, in modo da fornire ai candidati l'opportunità di dimostrare il possesso delle competenze richieste.

La commissione esaminatrice disporrà complessivamente di 40 punti così ripartiti:

- 20 punti per la prova scritta

**A & T 2000 S.p.A.**

Sede operativa e amministrativa:

Via Cristoforo Colombo, 210 – 33037 Passignano di Prato (Ud) tel. 0432 691062 - fax 0432 691361

Sede Legale: Piazzetta G. Marconi, 3 – 33033 Codroipo (Ud) <http://www.aet2000.it> – [info@aet2000.it](mailto:info@aet2000.it)  
c.f./ p.iva/reg.impr. 02047620303

- 20 punti per la prova orale

Saranno ammessi alla prova orale-pratica i candidati che abbiano riportato nella prova scritta una votazione di almeno 12/20 (dodici ventesimi).

La prova orale invece si intenderà superata se il candidato avrà riportato una votazione di almeno 12/20 (dodici ventesimi).

A conclusione della selezione verranno attribuiti i punti aggiuntivi indicati al paragrafo 2 e, conseguentemente, verrà stilata una graduatoria il cui punteggio sarà dato dalla somma dei voti conseguiti nelle prove svolte e dalla votazione attribuita agli ulteriori requisiti valutati.

Il candidato che avrà ottenuto il punteggio più alto sarà il vincitore della selezione. In caso di rinuncia verrà seguita la graduatoria per le successive chiamate.

La graduatoria sarà pubblicata sul sito aziendale e conserverà la sua efficacia per la durata di 2 anni, a decorrere dalla data di pubblicazione. Tale validità potrà essere eccezionalmente prorogata per il periodo massimo di un ulteriore anno. Tale graduatoria quindi potrà essere utilizzata da A&T 2000 S.p.A. per eventuali future assunzioni, anche a tempo determinato, a copertura di ulteriori posti che dovessero rendersi vacanti o necessari per analoghe mansioni.

Nell'eventualità in cui nessun candidato abbia raggiunto il punteggio minimo richiesto per l'idoneità l'azienda non provvederà all'assunzione riservandosi di effettuare una successiva selezione con termini e modalità da stabilirsi.

L'azienda si riserva inoltre di revocare la selezione o prorogarne i termini a suo insindacabile giudizio.

## **6. PRESENTAZIONE DEI DOCUMENTI E ASSUNZIONE IN PROVA**

La presentazione dei documenti da parte dei candidati che avranno superato la prova selettiva, l'assunzione in prova, la durata del periodo di prova saranno regolate dalle disposizioni contenute nel CCNL di riferimento.

All'atto dell'assunzione l'interessato sarà tenuto a produrre copia del titolo di studio ed ogni altra documentazione che la società ritiene opportuno venga presentata.

Nel periodo pre-assuntivo sarà valutata l'idoneità fisica alla mansione di destinazione; qualora le prove di idoneità fisica non dessero esito positivo e quindi non sussistessero i requisiti di idoneità fisica alla mansione il rapporto risulterà risolto e l'appartenenza alla graduatoria risulterà nulla.

## **7. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

A norma del Regolamento 679/2016 (GDPR) in materia di protezione dei dati personali, si informa che gli stessi dati personali dei candidati verranno trattati ed utilizzati da A & T 2000 S.p.A. per le sole finalità inerenti lo svolgimento della selezione e l'avvio del rapporto di lavoro, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

## **8. DISPOSIZIONI FINALI**

Per quanto non espressamente previsto nel seguente avviso, si fa riferimento alle disposizioni contenute nel vigente Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro, nonché alle vigenti Leggi.

Per informazioni sulla procedura di selezione contattare l'ufficio personale al seguente indirizzo: personale@aet2000.it.

Pasian di Prato, 30 giugno 2020

Il Presidente del C.d.A.

Rag. Luciano Aita

**A & T 2000 S.p.A.**

Sede operativa e amministrativa:

Via Cristoforo Colombo, 210 – 33037 Pasian di Prato (Ud) tel. 0432 691062 - fax 0432 691361  
Sede Legale: Piazzetta G. Marconi, 3 – 33033 Codroipo (Ud) <http://www.aet2000.it> – [info@aet2000.it](mailto:info@aet2000.it)  
c.f./ p.iva/reg.impr. 02047620303

**FAC-SIMILE DI DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA PROCEDURA DI SELEZIONE**

*Spett.le*  
A & T 2000 S.p.a.  
Ufficio Protocollo  
Via C.Colombo, n. 210  
33037 PASIAN DI PRATO (UD)

**Rif.: selezione n. 1 impiegato/a amministrativo per  
ufficio gare e contratti**

Il/la sottoscritt\_ Cognome \_\_\_\_\_ nome \_\_\_\_\_,

codice fiscale \_\_\_\_\_ cittadinanza \_\_\_\_\_

nat\_a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_ ) il \_\_\_\_\_ sesso (M/F)

\_\_\_\_\_

stato civile \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_

(Prov. \_\_\_\_ ) in via/p.zza \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ frazione

\_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_, cellulare \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

Se diverso dalla residenza indicare il recapito cui dovranno essere inviate tutte le comunicazioni  
riguardanti \_\_\_\_\_ la \_\_\_\_\_ presente \_\_\_\_\_ selezione:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di essere ammess\_\_ a partecipare alla selezione pubblica indetta da A & T 2000 S.p.a. Servizi Ambientali finalizzata a individuare la figura professionale di **“n. 1 impiegato/a amministrativo per ufficio gare e contratti ”**

A tal fine, consapevole delle sanzioni previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti degli artt. 19, 19bis, 46 e 47 del citato D.P.R. n. 445/2000

## DICHIARA

- a) di (barrare la casella che interessa)
- essere in possesso della cittadinanza italiana;
  - essere in possesso della cittadinanza dello Stato dell'Unione Europea \_\_\_\_\_ e di possedere ottima conoscenza e comprensione della lingua italiana parlata e scritta;
  - essere in possesso della cittadinanza dello Stato non appartenente all'Unione Europea (extra comunitaria) \_\_\_\_\_ in possesso di un regolare permesso di soggiorno in corso di validità.
- b) di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza; essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti requisiti previsti per i cittadini della Repubblica; avere adeguata conoscenza della lingua italiana; essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti nell'Avviso di selezione.
- c) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:
- \_\_\_\_\_  
conseguito nell'anno \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_;
  - \_\_\_\_\_  
conseguito nell'anno \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_;
  - \_\_\_\_\_  
conseguito nell'anno \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_;
- d) di essere in possesso della patente di guida di tipo "B" n. \_\_\_\_\_ rilasciata il \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ data di scadenza \_\_\_\_\_;
- e) di essere in possesso dell'idoneità psico-fisica allo svolgimento delle mansioni specifiche della posizione lavorativa oggetto di selezione;
- f) di non aver esercitato negli ultimi tre anni di servizio in qualità di dipendente pubblico, poteri autoritativi o negoziali per conto di Pubbliche Amministrazioni, nei confronti di A&T 2000 SPA;
- g) di non essere stato esonerato da altre Aziende per motivi disciplinari o per giusta causa;
- h) di non aver riportato condanne, pene detentive o non essere stato sottoposto a misure di prevenzione e di non avere procedimenti penali in corso;
- i) di aver maturato un'esperienza professionale non inferiore a 12 mesi consecutivi, negli ultimi tre anni, presso una stazione appaltante pubblica (ente, società pubblica o altri organismi soggetti

**A & T 2000 S.p.A.**

Sede operativa e amministrativa:

Via Cristoforo Colombo, 210 – 33037 Pasian di Prato (Ud) tel. 0432 691062 - fax 0432 691361  
Sede Legale: Piazzetta G. Marconi, 3 – 33033 Codroipo (Ud) <http://www.aet2000.it> – [info@aet2000.it](mailto:info@aet2000.it)  
c.f./ p.iva/reg.impr. 02047620303

all'applicazione del Codice dei contratti pubblici), con mansioni specifiche di ufficio gare e contratti come di seguito specificato:

- Denominazione \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_  
ruolo/mansione \_\_\_\_\_
- Denominazione \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_  
ruolo/mansione \_\_\_\_\_
- Denominazione \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_  
ruolo/mansione \_\_\_\_\_

- j) di avere buona conoscenza dei principali applicativi di Office Automation: word, excel, access, power point, posta elettronica, navigazione e ricerca, archiviazione documenti;
- k) di dare disponibilità immediata;
- l) le seguenti esperienze lavorative utili per l'attribuzione dei punteggi relativi agli ulteriori requisiti soggettivi valutati ai fini della formazione della graduatoria finale (da specificare dettagliatamente nell'allegato curricula):

Ente pubblico o impresa pubblica o impresa privata operante nel settore della Gestione dei rifiuti:

- Denominazione \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_  
ruolo/mansione \_\_\_\_\_
- Denominazione \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_  
ruolo/mansione \_\_\_\_\_
- Denominazione \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_  
ruolo/mansione \_\_\_\_\_

Ente pubblico o impresa pubblica o impresa privata con mansioni correlate con il profilo oggetto di selezione (ufficio gare, gestione albo fornitori, etc.) in aggiunta a quanto dichiarato alla precedente lettera i):

- Denominazione \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_  
ruolo/mansione \_\_\_\_\_
- Denominazione \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_  
ruolo/mansione \_\_\_\_\_
- Denominazione \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

**A & T 2000 S.p.A.**

Sede operativa e amministrativa:

Via Cristoforo Colombo, 210 – 33037 Pasián di Prato (Ud) tel. 0432 691062 - fax 0432 691361  
Sede Legale: Piazzetta G. Marconi, 3 – 33033 Codroipo (Ud) <http://www.aet2000.it> – [info@aet2000.it](mailto:info@aet2000.it)  
c.f./ p.iva/reg.impr. 02047620303

ruolo/mansione \_\_\_\_\_

m) I seguenti titoli preferenziali (corsi, etc.)

---

---

---

---

---

n) le seguenti conoscenze linguistiche (da specificare dettagliatamente nell'allegato curricula);

---

---

---

Si allega alla presente:

- copia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- dettagliato curriculum nel formato dell'Europass Curriculum Vitae;
- altri documenti (specificare quali) \_\_\_\_\_

*Il sottoscritto autorizza A & T 2000 S.p.A. al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del Regolamento 679/2016 (GDPR), ai soli fini dell'espletamento della procedura di selezione e per l'adozione di ogni provvedimento necessario alla gestione dell'avvio del rapporto di lavoro per l'eventuale assunzione.*

Data .....

Firma .....