AVVISO DI SELEZIONE

n. 1 impiegato/a amministrativo addetto alla contabilità clienti

Il presente avviso è pubblicizzato attraverso l'affissione all'albo pretorio dei Comuni Soci ed è integralmente pubblicato, per l'opportuna divulgazione, sul sito internet www.aet2000.it al punto "Selezione del Personale" nell'area dedicata all'amministrazione trasparente.

1. OGGETTO DELLA SELEZIONE

A & T 2000 S.p.A. intende procedere alla selezione pubblica per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n° 1 impiegato amministrativo "addetto alla contabilità clienti" da inquadrare al 4° livello par. B dell'area tecnico-amministrativa del CCNL dei Servizi Ambientali - Utilitalia del 10 luglio 2016 sottoscritto in data 18.06.2018.

L'offerta di lavoro è rivolta a persone di entrambi i sessi nel pieno rispetto del principio delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, come previsto dal D. Lgs.198/2006, nonché dalle disposizioni di legge, contrattuali e regolamentari vigenti in materia.

La figura selezionata, la cui attività è coordinata dal Responsabile dell'area Amministrazione Finanza e Risorse Umane, provvederà allo svolgimento delle seguenti attività:

- Gestione incassi e relativo controllo con riconciliazione degli e/c bancari e postali;
- Supporto alla fatturazione del back office tari (tariffa rifiuti);
- Gestione rapporti con clienti;
- Generazione e invio solleciti di pagamento;
- Gestione delle comunicazioni di interruzione fornitura servizio;
- Generazione e invio raccomandate di costituzione in mora;
- Predisposizione piani di rientro insoluti: dalla concessione della dilazione al sollecito di pagamento delle rate concordate;
- Predisposizione della documentazione per i decreti ingiuntivi;
- Archiviazione documentale;
- Attività reportistica sulle diverse azioni intraprese e statistica sulle insolvenze.

La sede di lavoro iniziale è presso la sede amministrativa ed operativa a Pasian di Prato (UD).

2. REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Requisiti obbligatori

Per l'ammissione alla selezione i candidati dovranno possedere, sia alla data di scadenza del termine utile stabilito dal presente avviso per la presentazione della domanda, sia al momento dell'eventuale assunzione, i seguenti requisiti:

- Cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- Età non inferiore ai 18 anni;
- Patente di guida di tipo "B" in corso di validità;
- Titoli: diploma di scuola secondaria di secondo grado di durata quinquennale;
- Esperienza almeno triennale acquisita presso studi professionali o aziende svolgendo attività coerenti con il profilo oggetto della presente selezione (pena l'esclusione, nel curriculum dovrà

essere specificato dettagliatamente: studi/aziende presso la quali è stata maturata l'esperienza, la durata e le mansioni ricoperte);

- Assenza di carichi pendenti per fattispecie di reato la cui sanzione comporti il venir meno del godimento dei diritti civili e politici;
- Possesso della piena idoneità psico-fisica compatibile con le mansioni da espletare. L'Azienda si riserva di verificare l'idoneità mediante accertamenti sanitari effettuati dal proprio medico del lavoro competente ai sensi di quanto previsto dal DL. 81/2008 ed alla normativa vigente in materia;
- Di non aver esercitato negli ultimi tre anni di servizio in qualità di dipendente pubblico, poteri autoritativi o negoziali per conto di Pubbliche Amministrazioni, nei confronti di A&T 2000 SPA;
- Di non essere stato esonerato da altre Aziende di qualunque tipo, per motivi disciplinari o per giusta causa;
- Conoscenza dei principali applicativi di Office Automation: word, excel, access, power point, posta elettronica, navigazione e ricerca, archiviazione documenti;
- Disponibilità immediata.

Ulteriori requisiti soggettivi valutati per l'attribuzione del punteggio finale (cumulabili sino a un massimo di 10 punti)

- Esperienza maturata presso studi professionali o aziende svolgendo attività coerenti con il profilo oggetto della presente selezione: 0,75 punti per ogni anno superiore ai 3 anni, riproporzionato in base ai mesi effettivamente lavorati (massimo 3 punti);
- Esperienza maturata in qualità di impiegato/a amministrativo/a presso società di servizi pubblici locali – settore ambiente: 1 punto per ogni anno di esperienza riproporzionato in base ai mesi effettivamente lavorati (massimo 4 punti);
- Titoli preferenziali di studio, quali laurea breve o magistrale, dottorati, corsi di formazione specialistica (massimo 3 punti da attribuirsi a discrezione della commissione sulla base del seguente criterio: attinenza del percorso formativo al profilo ricercato: molto attinente= 3 punti, sufficientemente attinente= 2 punti, scarsamente attinente= 1 punto, per nulla attinente= 0 punti).

3. DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di ammissione alla prova selettiva, pena l'esclusione, dovrà essere redatta in carta semplice conformemente al modello allegato al presente avviso e recapitata entro i termini sotto indicati debitamente sottoscritta e completa dei seguenti allegati:

- fotocopia di un valido documento d'identità;
- curriculum nel formato dell'Europass Curriculum Vitae;
- altro: facoltativamente potranno essere prodotti tutti i documenti che il concorrente riterrà opportuno produrre nel proprio interesse.

Le domande dovranno pervenire entro e non oltre le **ore 12,00 di venerdì 28 settembre 2018**, farà fede la data del timbro di arrivo del protocollo aziendale, in busta chiusa e senza indicazione del mittente al seguente indirizzo:
A & T 2000 S.p.A.
Ufficio Protocollo - Rif. Selezione addetto alla contabilità clienti
Via C. Colombo, 210 – 33037 Pasian di Prato (UD)

Il recapito della domanda di ammissione rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, la medesima non giunga a destinazione in tempo utile.

La ricezione successiva a tale termine perentorio, quale ne sia la causa, anche se non imputabile al candidato, determinerà l'esclusione automatica dalla selezione.

4. CALENDARIO PROVE SELEZIONE

Date e luoghi delle prove, nominativi dei candidati ammessi ed eventuali ulteriori comunicazioni saranno effettuate esclusivamente tramite pubblicazione sul sito internet aziendale www.aet2000.it nell'area dedicata all'amministrazione trasparente al punto "Selezione del Personale".

5. PROVA DI SELEZIONE E MODALITA' DI SVOLGIMENTO

Esaminate le domande regolarmente pervenute nei termini stabiliti, la commissione appositamente nominata indicherà i candidati risultati idonei che saranno ammessi alla prova di preselezione.
In presenza di un numero di candidati idonei inferiore a 10 non si darà corso alla preselezione.
La preselezione consisterà in una prova scritta finalizzata a verificare il possesso di un livello minimo di competenze e attitudini in relazione alla mansione prevista.
Il tempo concesso per la prova di preselezione, i relativi contenuti ed i criteri di valutazione, saranno stabiliti dalla commissione esaminatrice; durante lo svolgimento sarà fatto divieto ai candidati di consultare qualsiasi testo, pubblicazione o dispositivo.
Saranno ammessi alle successive prove selettive i candidati che avranno conseguito nella prova di preselezione un punteggio non inferiore a 6 punti su 10. Qualora il numero di candidati idonei risultasse inferiore a 10 saranno comunque ammessi alle successive prove di selezione i primi 10 in graduatoria + eventuali ulteriori concorrenti che dovessero risultare a pari merito con il decimo concorrente.
Il punteggio conseguito nella preselezione non contribuisce alla definizione della graduatoria finale in quanto ha la mera funzione di verificare il superamento della soglia minima per accedere alla selezione vera e propria.
La prova di selezione consisterà in una prova scritta ed un colloquio finalizzato all'accertamento della preparazione, alla verifica delle capacità organizzative, di azione in autonomia, dell'attitudine al problem solving e delle capacità attitudinali e comunicative del candidato in relazione alle mansioni da ricoprire.
Il tempo concesso per la prova scritta, i relativi contenuti ed i criteri di valutazione, saranno stabiliti dalla commissione esaminatrice; durante lo svolgimento sarà fatto divieto ai candidati di consultare qualsiasi testo, pubblicazione o dispositivo, al di fuori di quanto espressamente previsto dalla commissione esaminatrice.
I candidati che supereranno la prova scritta verranno ammessi alla prova orale che consisterà in un colloquio a carattere tecnico pratico, anche in forma di simulazione di casi o situazioni di lavoro tipicamente inerenti la posizione lavorativa da coprire, in modo da fornire ai candidati l'opportunità di dimostrare il possesso delle competenze richieste.
La commissione esaminatrice disporrà complessivamente di 40 punti così ripartiti:

- 20 punti per la prova scritta
- 20 punti per la prova orale

Saranno ammessi la prova orale-pratica i candidati che abbiano riportato nella prova scritta una votazione di almeno 12/20 (dodici ventesimi).
La prova orale invece si intenderà superata se il candidato avrà riportato una votazione di almeno 12/20 (dodici ventesimi).
A conclusione della selezione verranno attribuiti i punti aggiuntivi indicati al paragrafo 2 e, conseguentemente, verrà stilata una graduatoria il cui punteggio sarà dato dalla somma dei voti conseguiti nelle prove svolte e dalla votazione attribuita agli ulteriori requisiti valutati.
Il candidato che avrà ottenuto il punteggio più alto sarà il vincitore della selezione. In caso di rinuncia verrà seguita la graduatoria per le successive chiamate.

A & T 2000 S.p.A.
Sede operativa e amministrativa:
Via Cristoforo Colombo, 210 – 33037 Pasian di Prato (Ud) tel. 0432 691062 - fax 0432 691361
Sede Legale: Piazzetta G. Marconi, 3 – 33033 Codroipo (Ud) http://www.aet2000.it – info@aet2000.it
c.f./ p.iva/reg.impr. 02047620303

La graduatoria sarà pubblicata sul sito aziendale e conserverà la sua efficacia per la durata di 2 anni, a decorrere dalla data di pubblicazione, tale validità potrà essere eccezionalmente prorogata per il periodo massimo di un ulteriore anno. Tale graduatoria quindi potrà essere utilizzata da A&T 2000 S.p.A. per eventuali future assunzioni a copertura di ulteriori posti che dovessero rendersi vacanti o necessari per analoghe mansioni.
Nell'eventualità in cui il numero di candidati che abbia raggiunto il punteggio minimo richiesto per l'idoneità risulti inferiore a quello disponibile per la copertura delle posizioni di cui al presente avviso l'azienda non provvederà all'assunzione riservandosi di effettuare una successiva selezione con termini e modalità da stabilirsi.
L'azienda si riserva inoltre di revocare la selezione o prorogarne i termini a suo insindacabile giudizio.

6. PRESENTAZIONE DEI DOCUMENTI E ASSUNZIONE IN PROVA

La presentazione dei documenti da parte dei candidati che avranno superato la prova selettiva, l'assunzione in prova, la durata del periodo di prova saranno regolate dalle disposizioni contenute nel CCNL di riferimento.
All'atto dell'assunzione l'interessato sarà tenuto a produrre copia del titolo di studio ed ogni altra documentazione che la società ritiene opportuno venga presentata.
Nel periodo pre-assuntivo sarà valutata l'idoneità fisica alla mansione di destinazione; qualora le prove di idoneità fisica non dessero esito positivo e quindi non sussistessero i requisiti di idoneità fisica alla mansione il rapporto risulterà risolto e l'appartenenza alla graduatoria risulterà nulla.

7. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

A norma del Regolamento 679/2016 (GDPR) in materia di protezione dei dati personali, si informa che gli stessi dati personali dei candidati verranno trattati ed utilizzati da A & T 2000 S.p.A. per le sole finalità inerenti lo svolgimento della selezione e l'avvio del rapporto di lavoro, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

8. DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente previsto nel seguente avviso, si fa riferimento alle disposizioni contenute nel vigente Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro, nonché alle vigenti Leggi.

Pasian di Prato, 29 agosto 2018

Il Presidente del C.d.A.
Rag. Luciano Aita

A & T 2000 S.p.A.
Sede operativa e amministrativa:
Via Cristoforo Colombo, 210 – 33037 Pasian di Prato (Ud) tel. 0432 691062 - fax 0432 691361
Sede Legale: Piazzetta G. Marconi, 3 – 33033 Codroipo (Ud) http://www.aet2000.it – info@aet2000.it
c.f./ p.iva/reg.impr. 02047620303

FAC-SIMILE DI DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA PROCEDURA DI SELEZIONE

Spett.le
A & T 2000 S.p.a.
Ufficio Protocollo
Via C.Colombo, n. 210
33037 PASIAN DI PRATO (UD)

Rif.: Selezione addetto alla contabilità clienti

Il/la sottoscritt_

cognome _____ nome_____

codice fiscale_____ cittadinanza_____

nat_ a _____ (Prov. ___) il _____ sesso (M/F) _____

stato civile _____ residente a _____ (Prov. ___)

in via/p.zza _____ n° _____ frazione _____ cap _____

cellulare_____ e-mail _____

Se diverso dalla residenza indicare il recapito cui dovranno essere inviate tutte le comunicazioni riguardanti la presente selezione: _____

_____

CHIEDE

di essere ammess__ a partecipare alla selezione pubblica indetta da A & T 2000 S.p.a. Servizi Ambientali finalizzata a individuare la figura professionale di "**addetto alla contabilità clienti"**

A tal fine, consapevole delle sanzioni previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti degli artt. 19, 19bis, 46 e 47 del citato D.P.R. n. 445/2000

DICHIARA

a) di (barrare la casella che interessa)
   - o essere in possesso della cittadinanza italiana;
   - o essere in possesso della cittadinanza dello Stato dell'Unione Europea_____ e di possedere ottima conoscenza e comprensione della lingua italiana parlata e scritta;

b) di godere dei diritti civili e politici nello stato di cittadinanza;

c) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:

- _____ conseguito nell'anno _____ presso_____ con votazione_____;
- _____ conseguito nell'anno _____ presso_____ con votazione_____;

d) di essere in possesso della patente di guida di tipo "B" n. _____ rilasciata il_____ dal _____ data di scadenza_____;

e) di essere in possesso dell'idoneità psico-fisica allo svolgimento delle mansioni specifiche della posizione lavorativa oggetto di selezione;

f) di non aver esercitato negli ultimi tre anni di servizio in qualità di dipendente pubblico, poteri autoritativi o negoziali per conto di Pubbliche Amministrazioni, nei confronti di A&T 2000 SPA;

g) di non essere stato esonerato da altre Aziende per motivi disciplinari o per giusta causa;

h) di non aver riportato condanne, pene detentive o non essere stato sottoposto a misure di prevenzione e di non avere procedimenti penali in corso;

i) di avere buona conoscenza dei principali applicativi di Office Automation: word, excel, access, power point, posta elettronica, navigazione e ricerca, archiviazione documenti;

j) di dare disponibilità immediata;

k) le seguenti esperienze lavorative essenziali per l'ammissione alla selezione e/o utili per l'attribuzione dei punteggi relativi agli ulteriori requisiti soggettivi valutati ai fini della formazione della graduatoria finale (da specificare dettagliatamente nell'allegato curricula):

Studio professionale

- Denominazione _____dal _____ al _____ ruolo _____
- Denominazione _____dal _____ al _____ ruolo _____
- Denominazione _____dal _____ al _____ ruolo _____

Azienda

- Denominazione _____dal _____ al _____ ruolo _____
- Denominazione _____dal _____ al _____ ruolo _____
- Denominazione _____dal _____ al _____ ruolo _____

Società Servizi Pubblici Locali Settore Ambiente

- Denominazione _____dal _____ al _____ ruolo _____
- Denominazione _____dal _____ al _____ ruolo _____
- Denominazione _____dal _____ al _____ ruolo _____

Si allega alla presente:

- copia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- dettagliato curriculum nel formato dell'Europass Curriculum Vitae;
- altri documenti (specificare quali) _____

Il sottoscritto autorizza A & T 2000 S.p.A. alla gestione dei propri dati personali, ai sensi del Regolamento 679/2016 (GDPR), ai soli fini dell'espletamento della procedura di selezione e per l'adozione di ogni provvedimento necessario alla gestione dell'avvio del rapporto di lavoro per l'eventuale assunzione.

Data ..... Firma .....

A & T 2000 S.p.A.
Sede operativa e amministrativa:
Via Cristoforo Colombo, 210 – 33037 Pasian di Prato (Ud) tel. 0432 691062 - fax 0432 691361
Sede Legale: Piazzetta G. Marconi, 3 – 33033 Codroipo (Ud) http://www.aet2000.it – info@aet2000.it
c.f./ p.iva/reg.impr. 02047620303