

ALLEGATO 3 AL PTPC 2024-2026

PIANO DELLA FORMAZIONE

Premessa

Il presente documento è volto a pianificare la formazione del personale di A&T 2000 S.p.A. in materia di prevenzione della corruzione, oltre che di altre attività formative previste in ambito sicurezza o correlate nel periodo 2024 - 2026.

Il criterio dell'attività di pianificazione della formazione all'interno della società è basato su un processo di analisi dei fabbisogni formativi sia in funzione delle mansioni svolte dai dipendenti, sia considerando la formazione quale "misura di prevenzione del rischio corruttivo". In particolare, su quest'ultimo elemento, la previsione di interventi formativi quale misura anticorruptiva deriva dagli obblighi in materia previsti dalla Legge 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione". Il Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e Trasparenza, infatti, organizza la formazione dedicata ai dipendenti, in particolare quelli delle aree a maggior rischio di corruzione, incluse quelle previste nell'art. 1, comma 16, della l. n. 190 del 2012, valutate in relazione al contesto, all'attività e alle funzioni della società.

Il presente Piano della formazione copre un orizzonte di due anni, in modo da avere un respiro sufficientemente ampio da consentire di governare gli effetti e le ricadute degli interventi formativi e di assicurare un'ampia copertura, graduale e distribuita su più anni, del personale. Qualora, nel corso di questi due anni, dovessero emergere ulteriori necessità formative e dovessero essere svolti ulteriori corsi, se ne darà conto nel prossimo PTPC.

La seguente tabella riporta tempistiche e tematiche previste, oltre alla durata prevista.

I corsi indicati prevedono, prevalentemente, l'erogazione tramite docenza esterna attraverso l'ausilio di consulenti o enti di formazione esterni. Inoltre, potranno svolgersi in presenza o a distanza.

Si specifica che, per quanto riguarda il personale dell'ufficio appalti, lo stesso partecipa periodicamente a corsi di aggiornamento sugli appalti pubblici, in base alle disponibilità degli stessi, definiti in autonomia dall'ufficio stesso in base alle specifiche necessità di aggiornamento sulla normativa.

Nelle previsioni economiche della società viene inserito un congruo budget destinato alla formazione.

Tempistiche	Tematica	Durata prevista
2024-25	Il Codice di comportamento – personale operativo	2 ore
2024-25	Il Codice di comportamento, la normativa sulla privacy e il Regolamento aziendale per l'utilizzo degli strumenti informatici - personale amministrativo	3 ore
In caso di nuove assunzioni	Il Codice di comportamento, la normativa sulla privacy e il Regolamento aziendale per l'utilizzo degli strumenti informatici - nuovi assunti	4 ore
2024	CORSO AGGIORNAMENTO PRIMO SOCCORSO	4 ore
2024	CORSO PRIMO SOCCORSO	12 ore
2024	ADDESTRAMENTO ADDETTI SQUADRA EMERGENZE	4 ore
2024	AGGIORNAMENTO ANTINCENDIO	5 ore
2024	FORMAZIONE ANTINCENDIO	8 ore
2024	CORSO RLS	32 ore
2024	CORSO GENERALE/SPECIFICO/PREPOSTO	4-8-6 ore
2024	ADDESTRAMENTO NUOVE ATTREZZATURE	da definire
2025	CORSO AGGIORNAMENTO ANTINCENDIO	5 ore
2025	ADDESTRAMENTO ADDETTI SQUADRA EMERGENZE	4 ore

2025	CORSO AGGIORNAMENTO RLS	8 ore
2025	CORSO GENERALE/SPECIFICO/PREPOSTO	4-8-6 ore
2025	CORSO AGGIORNAMENTO ASPP	20 ore
2025	ADDESTRAMENTO NUOVE ATTREZZATURE	da definire
2025	AGGIORNAMENTO CARRELLI ELEVATORI	4 ore
2025	AGGIORNAMENTO DIRIGENTI	6 ore