

| Breve descrizione del procedimento                                            | Unità organizzative responsabili dell'istruttoria                                                                                                                                | Ufficio del procedimento con recapito telefonico e casella di posta elettronica istituzionale                                                                                                                                        | Ove diverso, ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con nome del responsabile, recapito telefonico e casella di posta elettronica istituzionale | Modalità per ottenere informazioni relative ai procedimenti in corso (per gli interessati)                                                                                                                                           | Termine per la conclusione del procedimento ( <i>in base alla Legge, alla Carta dei servizi o regolamenti interni</i> ) | Il provvedimento può essere sostituito da dichiarazione dell'interessato o può concludersi con il silenzio/assenso della società? | Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale                                                         | Link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione | Modalità per l'effettuazione dei pagamenti necessari                                                                                                       | Soggetto a cui è attribuito il potere sostitutivo (nome, recapito telefonico, casella di posta elettronica)             | Atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria | Uffici per informazioni, orari e modalità di accesso                                                                                                                                                                                                         |
|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Domanda di accesso civico semplice (dati soggetti a obbligo di pubblicazione) | Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza                                                                                                              | Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (tel. 0432 691062, michela.dosualdo@aet2000.it; aet2000@pec.it)                                                                                                  | na                                                                                                                                                                 | Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (tel. 0432 691062, michela.dosualdo@aet2000.it; aet2000@pec.it)                                                                                                  | Entro trenta giorni dalla presentazione dell'istanza                                                                    | no                                                                                                                                |                                                                                                              | non previsto                                                                                                  | na                                                                                                                                                         | Dirigente (tel. 0432 691062, info@aet2000.it, aet2000@pec.it)                                                           | modulo di richiesta e copia documento d'identità                  | tel. 0432 691062, email: info@aet2000.it, PEC: aet2000@pec.it, consegna a mano presso A&T 2000 S.p.A., via Quarto Genova 30, Pozzuolo del Friuli – UD (dal lunedì al giovedì con orario: 8,15 – 13,00 e 14,00 – 16,00; il venerdì con orario: 8,15 – 13,00)  |
| Domanda di accesso generalizzato                                              | Ciascuna area organizzativa competente a formare l'atto oggetto della richiesta di accesso o che detiene i documenti o le informazioni che sono oggetto della richiesta medesima | Ciascuna area organizzativa competente a formare l'atto oggetto della richiesta di accesso o che detiene i documenti o le informazioni che sono oggetto della richiesta medesima (tel. 0432 691062, info@aet2000.it; aet2000@pec.it) | na                                                                                                                                                                 | Ciascuna area organizzativa competente a formare l'atto oggetto della richiesta di accesso o che detiene i documenti o le informazioni che sono oggetto della richiesta medesima (tel. 0432 691062, info@aet2000.it; aet2000@pec.it) | Entro trenta giorni dalla presentazione dell'istanza                                                                    | no                                                                                                                                | Richiesta di riesame al responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza. Ricorso al TAR. | non previsto                                                                                                  | (Nei casi previsti dal Regolamento per l'accesso civico e documentale) Presso la copisteria incaricata o alla società di spedizione, salvo diversi accordi | Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (tel. 0432 691062, info@aet2000.it; aet2000@pec.it) | modulo di richiesta e copia documento d'identità                  | tel. 0432 691062, email: info@aet2000.it, PEC: aet2000@pec.it, consegna a mano presso A&T 2000 S.p.A., via QuartoV Genova 30, Pozzuolo del Friuli – UD (dal lunedì al giovedì con orario: 8,15 – 13,00 e 14,00 – 16,00; il venerdì con orario: 8,15 – 13,00) |
| Domanda di accesso documentale                                                | Ciascun ufficio che detiene i dati, le informazioni e i documenti.                                                                                                               | Ciascun ufficio che detiene i dati, le informazioni e i documenti (tel. 0432 691062, info@aet2000.it; aet2000@pec.it)                                                                                                                | na                                                                                                                                                                 | Ciascun ufficio che detiene i dati, le informazioni e i documenti (tel. 0432 691062, info@aet2000.it; aet2000@pec.it)                                                                                                                | Entro trenta giorni, decorrenti dalla data di ricezione della richiesta al protocollo                                   | no                                                                                                                                | Ricorso al TAR                                                                                               | non previsto                                                                                                  | (Nei casi previsti dal Regolamento per l'accesso civico e documentale) Presso la copisteria incaricata o alla società di spedizione, salvo diversi accordi | na                                                                                                                      | modulo di richiesta e copia documento d'identità                  | tel. 0432 691062, email: info@aet2000.it, PEC: aet2000@pec.it, consegna a mano presso A&T 2000 S.p.A., via Quarto Genova 30, Pozzuolo del Friuli – UD (dal lunedì al giovedì con orario: 8,15 – 13,00 e 14,00 – 16,00; il venerdì con orario: 8,15 – 13,00)  |

|                                                              |                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                         |                                                                                       |                                                                                       |                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                  |    |                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--------------------------------------------------------------|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Pratiche relative alla gestione della tariffa puntuale TARIC | Ufficio tariffa | <p>Ufficio Tariffa:<br/>numero verde 800 482760 opz.3,<br/>sportello online - sezione Tariffa e bollette dalla sezione contatti del sito <a href="http://www.aet2000.it">www.aet2000.it</a><br/>email dedicata visibile sul sito <a href="http://www.aet2000.it">www.aet2000.it</a> alla sezione dedicata al proprio comune<br/>PEC<br/><a href="mailto:sportello.aet2000@legalmail.it">sportello.aet2000@legalmail.it</a></p> | na | <p>Contattare l'Ufficio Tariffa tramite uno dei seguenti recapiti:<br/>numero verde 800 482760 opz.3,<br/>sportello online - sezione Tariffa e bollette dalla sezione contatti del sito <a href="http://www.aet2000.it">www.aet2000.it</a><br/>email dedicata visibile sul sito <a href="http://www.aet2000.it">www.aet2000.it</a> alla sezione dedicata al proprio comune<br/>PEC <a href="mailto:sportello.aet2000@legalmail.it">sportello.aet2000@legalmail.it</a></p> | <p>Di norma entro trenta giorni lavorativi (60 giorni per i casi più complessi), decorrenti dalla data di ricezione della richiesta</p> | <p>vedasi i singoli Regolamenti comunali per l'applicazione della tariffa rifiuti</p> | <p>vedasi i singoli Regolamenti comunali per l'applicazione della tariffa rifiuti</p> | <p><a href="https://aet2000.it/contatti/sportello-online/">https://aet2000.it/contatti/sportello-online/</a></p> | <p>Per la tariffa puntuale TARIC: tramite il sistema PagoPA (avviso PagoPA allegato alla fattura) o tramite autorizzazione permanente di addebito sul proprio conto corrente</p> | na | <p>vedasi i singoli Regolamenti comunali per l'applicazione della tariffa rifiuti e la modulistica nella sezione relativa alla Tariffa per ogni singolo Comune sul sito <a href="http://www.aet2000.it">www.aet2000.it</a></p> | <p>Ufficio Tariffa:<br/>numero verde 800 482760 opz.3 (attivo lunedì, martedì e giovedì dalle 9 alle 13 e dalle 14.30 alle 16.30; mercoledì e venerdì dalle 9 alle 13),<br/>sportello online - sezione Tariffa e bollette dalla sezione contatti del sito <a href="http://www.aet2000.it">www.aet2000.it</a><br/>email dedicata visibile sul sito <a href="http://www.aet2000.it">www.aet2000.it</a> alla sezione dedicata al proprio comune<br/>PEC<br/><a href="mailto:sportello.aet2000@legalmail.it">sportello.aet2000@legalmail.it</a>;<br/>sportelli attivati nei singoli Comuni accessibili solo su prenotazione (per gli orari: consultare la sezione relativa alla Tariffa per ogni singolo Comune nel sito <a href="http://www.aet2000.it">www.aet2000.it</a>)</p> |
|--------------------------------------------------------------|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|