



**COMPILARE IL  
MODULO IN  
STAMPATELLO  
MAIUSCOLO**

**A & T 2000 S.p.A. – Piazzetta G. Marconi 3 - 33033 CODROIPO (UD)  
fax 0432 691361 - tia@aet2000.it - P.E.C.: aet2000@pec.it – www.aet2000.it**

**COMUNICAZIONE DI CESSAZIONE UTENZA DOMESTICA**

**C14**

**INTESTATARIO DELL'UTENZA** (Cognome e Nome) \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ C.F. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

residente in via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ int. \_\_\_\_\_ Sc \_\_\_\_\_

Comune di \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) C.A.P. \_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

DICHIARA CHE A FAR DATA DAL \_\_\_\_\_ **CESSA** LA DETENZIONE/OCCUPAZIONE DELL'IMMOBILE SITO IN:

Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ int. \_\_\_\_\_ sc. \_\_\_\_\_ Comune di **LESTIZZA**

**IDENTIFICATIVI CATASTALI:**

**ABITAZIONE:** FOGLIO \_\_\_\_\_ MAPPALE \_\_\_\_\_ SUB \_\_\_\_\_ CAT. \_\_\_\_\_

**ALTRO** \_\_\_\_\_ :FOGLIO \_\_\_\_\_ MAPPALE \_\_\_\_\_ SUB \_\_\_\_\_ CAT. \_\_\_\_\_

**ALTRO** \_\_\_\_\_ :FOGLIO \_\_\_\_\_ MAPPALE \_\_\_\_\_ SUB \_\_\_\_\_ CAT. \_\_\_\_\_

**MOTIVO DELLA CESSAZIONE:**

**Restituzione al proprietario:** (cognome–nome) \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_ Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

**Vendita a:** (cognome–nome) \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_ Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

**Che al dichiarante subentra:** (cognome–nome) \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_ Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

**Altro:** \_\_\_\_\_

**INFORMAZIONI RELATIVE A UTENZE: GAS - ACQUA - ENERGIA ELETTRICA**

**ATTIVE A NOME DI:** \_\_\_\_\_  
(NOMINATIVO INTESTATARIO)

**VOLTURATE A:** \_\_\_\_\_  
(NOMINATIVO NUOVO INTESTATARIO)

**CESSATE**

Annotazioni: \_\_\_\_\_

**KIT IDENTIFICATIVO RACCOLTA PORTA A PORTA**

ATTREZZATURE	CODICI CONTENITORI	QUANTITA'	RESTITUZIONE PRESSO CDR	CONSEGNATI A SUBENTRANTE
Organico			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Vetro			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Carta			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sacchetti umido	-----		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sacchetti plastica	-----		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Secco residuo - lt. 35	-----		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Secco residuo - lt. 70	-----		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sacchetti pannolini/pannoloni	-----		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

- L'utente dichiara di aver preso visione e conoscenza dell'allegato alla presente comunicazione, nel quale vengono citate alcune norme e condizioni tratte dal Regolamento del Comune di Lestizza per l'applicazione della Tariffa Rifiuti, approvato con delibera del C.C. n. 27 del 28/11/2018
- Al momento della cessazione l'utente si impegna a rendere i bidoncini puliti e come sopra codificati. Nel caso di restituzione di contenitori non puliti, verrà applicata la maggiorazione prevista dal suddetto Regolamento.
- Allegare copia documento di identità.

**EVENTUALE ULTERIORE INDIRIZZO DI RECAPITO PER INVIO COMUNICAZIONI:****RICHIEDE L'INVIO DELLE FATTURE AL SEGUENTE INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA:**

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**INFORMATIVA BREVE SUL TRATTAMENTO DEI SUOI DATI PERSONALI  
(ai sensi dell'art. 13 Regolamento 679/2016 - GDPR)**

**A&T 2000 S.p.A.**, con sede legale in Piazzetta G. Marconi, 3 - Codroipo (UD), sede amministrativa e operativa in via C. Colombo, 210 - Pasian di Prato (UD), P.IVA 02047620303, nella sua qualità di Titolare del trattamento, desidera fornirle alcune specificazioni sul trattamento dei dati personali raccolti con il presente modulo e gestiti nel contesto del relativo procedimento. I dati saranno trattati, sia in forma cartacea che con strumenti elettronici, per fini istituzionali, per gestire gli adempimenti istruttori ed amministrativi relativi alla sua istanza o previsti nel presente procedimento e per adempiere a prescrizioni previste dalla legge, nonché per finalità di verifica autocertificazioni, pubblicazione in albo o amministrazione trasparente e per archiviazione e conservazione entro i tempi previsti dalla legge. I trattamenti sopra descritti sono leciti ai sensi dell'Art. 6 comma 1 lett. C ed E del GDPR. Tutti i dati saranno trattati da personale autorizzato e non saranno oggetto di diffusione. Gli interessati possono esercitare in ogni momento i diritti previsti dal Regolamento UE 679/16, con la modulistica a disposizione nel sito web istituzionale. I dati di contatto del Responsabile della Protezione dei dati (DPO) nonché il modello completo di informativa privacy sono pubblicati all'interno della sezione privacy del sito web [www.aet2000.it](http://www.aet2000.it).

*Con la firma in calce, Lei presta il consenso al trattamento dei Suoi dati personali, anche particolari (art. 9 GDPR), dichiarando di aver preso visione dell'informativa.*

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

## PROMEMORIA PER L'UTENZA DOMESTICA DEL COMUNE DI LESTIZZA

La TARI puntuale (art. 1 comma 668 della Legge 27 dicembre 2013 n. 147 e successive modifiche ed integrazioni) applicata nel Comune di Lestizza è dovuta per l'occupazione, la conduzione, la detenzione, il possesso o la proprietà di locali ed aree scoperte, a qualsiasi uso adibiti, che possono produrre rifiuti urbani o ad essi assimilati.

E' determinata da una componente non puntuale dovuta per le unità abitative e loro pertinenze esistenti sul territorio comunale e determinata in funzione del numero degli occupanti l'abitazione, tenuto conto della potenzialità di produzione di rifiuti per nucleo familiare e da componente puntuale rapportata alla volumetria minima per il conferimento del secco residuo determinata in funzione delle attrezzature di raccolta assegnate alla totalità delle utenze; i predetti volumi trovano applicazione anche alle utenze eventualmente sprovviste delle attrezzature distribuite dal Gestore e/o a disposizione di ogni utenza.

I soggetti tenuti al pagamento della TARI puntuale hanno l'obbligo di comunicare ad A & T 2000 S.p.A l'inizio, la variazione e la cessazione dell'occupazione o conduzione dei locali ed aree, mediante la compilazione di appositi moduli predisposti dal gestore e dallo stesso messi a disposizione degli utenti, con allegate copia delle visure catastali ove richieste.

- **INIZIO OCCUPAZIONE:** l'obbligazione decorre dalla data in cui ha avuto inizio l'occupazione, la detenzione, la conduzione, il possesso o la proprietà dei locali ed aree. La comunicazione, regolarmente sottoscritta, dovrà pervenire ad A & T 2000 S.p.A. entro i **30 giorni** successivi all'evento mediante consegna diretta presso lo sportello, o a mezzo posta con raccomandata a.r., o a mezzo fax, PEC o a mezzo posta elettronica. Nel caso in cui detta comunicazione dovesse pervenire in ritardo sarà applicata la maggiorazione di cui all'art. 20 del Regolamento Comunale per l'applicazione della TARI puntuale approvato con delibera del C. C. n. 27 del 28/11/2018
- **VARIAZIONI:** le variazioni che dovessero intervenire nell'arco dell'anno, in merito agli elementi che determinano la composizione della TARI puntuale di riferimento, variazioni intervenute per numero di occupanti che pur non avendo la residenza nell'unità abitativa risultano ivi dimoranti per un periodo superiore ai 90 giorni), dovranno essere comunicate entro i **30 giorni** successivi alla data dell'intervenuta variazione mediante la comunicazione, regolarmente sottoscritta, che dovrà pervenire ad A & T 2000 S.p.A. con consegna diretta presso lo sportello, o a mezzo posta con raccomandata a.r., o a mezzo fax, PEC o a mezzo posta elettronica. Le variazioni che comportano un aumento della TARI puntuale di riferimento, presentate oltre i termini previsti, sono soggette alla maggiorazione di cui all'art. 20 del Regolamento Comunale per l'applicazione della TARI puntuale approvato con delibera del C. C. n. 27 del 28/11/2018.
- **CESSAZIONE OCCUPAZIONE:** la cessazione, nel corso dell'anno, dell'occupazione o detenzione o conduzione dei locali, dà diritto al rimborso, di quota parte della TARI puntuale, a decorrere dal giorno successivo dell'avvenuta cessazione se la comunicazione, regolarmente sottoscritta, perviene ad A & T 2000 S.p.A. entro i successivi **30 giorni** dall'evento mediante consegna diretta presso lo sportello, o a mezzo posta con raccomandata a.r., o a mezzo fax, PEC o a mezzo posta elettronica. Nel caso in cui detta comunicazione dovesse pervenire in ritardo sarà applicata la maggiorazione di cui all'art. 20 del Regolamento Comunale per l'applicazione della TARI puntuale approvato con delibera del C. C. n. 27 del 28/11/2018

**La cessazione dell'utenza sottintende, previo idoneo lavaggio, la restituzione di tutti i contenitori a suo tempo forniti.**

**Nel caso di mancata restituzione, verrà applicata la maggiorazione prevista dall'art. 20 del Regolamento Comunale per l'applicazione della TARI puntuale approvato con delibera del C. C. n. 27 del 28/11/2018**  
**La restituzione dei contenitori con un codice identificativo diverso da quello risultante dalla banca dati contenitori di A & T 2000 S.p.A. non verrà accettata.**

#### SUPERFICIE UTILE AI FINI DEL CALCOLO DELLA TARI PUNTUALE

La superficie di tutti i vani che compongono l'immobile (cucine, soggiorni, camere, bagni, lavanderie, entrate, corridoi e ripostigli), e loro accessori (taverne, cantine, soffitte, mansarde, verande, garage) misurata al netto dei muri, e tutti i locali esistenti in qualsiasi specie di costruzione stabilmente infissa o semplicemente posata al suolo, chiusi o chiudibili da ogni lato verso l'esterno qualunque ne sia la destinazione o l'uso.

Non rientrano nel calcolo le superfici coperte aventi altezza massima non superiore a 2,00 metri.

#### ESCLUSIONE OGGETTIVA DELLA TARI PUNTUALE

Sono esclusi:

- aree e superfici non chiuse, destinate ad altane, balconi, terrazze, cortili ed aree scoperte pertinenziali o accessorie delle unità immobiliari domestiche;
- centrali termiche, cabine elettriche, vani ascensori, vani scale, depositi agricoli, fienili, legnaie;
- locali inagibili, inabitabili o in ristrutturazione, purché di fatto non utilizzati e debitamente documentati;
- locali privi di mobili e suppellettili e non allacciati a servizi pubblici di rete (gas, acqua, energia elettrica);
- unità abitative non occupate a seguito del ricovero del proprietario, che abbia trasferito o meno la propria residenza anagrafica in istituti di cura, centri residenziali per anziani e simili. **L'esclusione trova applicazione a condizione che l'abitazione non risulti, locata, concessa in comodato o in uso gratuito o comunque a qualsiasi titolo occupata/adibita;**
- locali al "grezzo" purché completamente vuoti ed in disuso, anche se con utenza elettrica allacciata.

#### AGEVOLAZIONI E RIDUZIONI DELLA TARI PUNTUALE

**Esenzione canone organico:** sono esclusi dal pagamento del canone della frazione organica le sole utenze domestiche che svolgono un completo compostaggio della frazione umida sia con cumulo all'aperto sia con bio-composter, nel rispetto dei vigenti regolamenti comunali e di igiene e sanità. L'esenzione viene riconosciuta contestualmente alla restituzione del kit precedentemente fornito per il conferimento a servizio pubblico di tale frazione esclusivamente alle utenze che sottoscrivono l'impegno al compostaggio domestico in loco, rimanendo pertanto escluso il trasporto del rifiuto ad altra utenza; non è previsto, inoltre, l'utilizzo di un unico bio-composter /concimaia da più utenze.

**Abitazioni sfitte e/o a disposizione:** viene applicata componente non puntuale mediante applicazione del coefficiente o (zero) occupanti, la volumetria minima relativa al servizio di conferimento del rifiuto secco e l'eventuale canone per la fruizione del servizio di raccolta smaltimento della frazione organica.

**Riduzione nucleo:** per il nucleo familiare che comprenda un soggetto ricoverato in istituto di cura o centri residenziali per anziani e simili e non abbia trasferito la propria residenza, o trasferito in altro Comune per motivi di studio o lavoro, per un periodo non inferiore ai sei mesi continuativi, nel calcolo della TARI puntuale non verrà conteggiata la persona. La richiesta va adeguatamente documentata, ed in caso di rinnovo per l'anno successivo, dovrà pervenire entro e non oltre il 31 gennaio pena la decadenza e/o il non riconoscimento.