



**A & T 2000 S.p.A. – Piazzetta G. Marconi 3 - 33033 CODROIPO (UD)
n. verde 800 008 310 - fax 0432 691361 - tia@aet2000.it - P.E.C.: aet2000@pec.it**

COMUNICAZIONE UTENZA NON DOMESTICA

Cog _____

Il Sottoscritto _____ nato a _____ il _____

C.F. _____ residente in Via _____

n° _____ int. _____ Sc. _____ Comune di _____ C.A.P. _____

in qualità di _____ della ditta _____

con sede legale in via _____ n. _____ int. _____ C.A.P. _____

Comune di _____ (____) tel. _____

fax _____ e-mail _____ P.E.C. _____

FATT. ELETTRONICA: P.E.C. _____ **Codice Destinatario SDI** _____

P. IVA _____ **C.F.** _____

- EVENTUALE ULTERIORE INDIRIZZO DI SPEDIZIONE FATTURE (SE DIVERSO DA SEDE LEGALE):

RICHIEDE L'INVIO DELLE FATTURE AL SEGUENTE INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA:

- Descrizione attività esercitata _____ **cod. ATECO dell'attività** _____

- Attività ad uso stagionale e/o agriturismo (allegare licenze o autorizzazione) **SI** **NO**

DICHIARA CHE A FAR DATA DAL _____

1. INIZIA LA DETENZIONE/OCCUPAZIONE DEI LOCALI /AREE UBICATI IN:*

2. RETTIFICA LA SUPERFICIE/DESTINAZIONE D'USO DEI LOCALI/AREE UBICATI IN:*

3. CESSA LA DETENZIONE/OCCUPAZIONE DEI LOCALI /AREE UBICATI IN: *

(i suddetti locali o aree vengono restituiti a/occupati da: _____)

- STATO DELLE UTENZE (GAS - ACQUA - ENERGIA ELETTRICA):

GIA' ATTIVE **CESSATE** **VOLTURATE A/DA** _____

DATI RELATIVI ALL'AREA	NATURA OCCUPAZIONE	TITOLO OCCUPAZIONE
<input type="checkbox"/> A DISPOSIZIONE	<input type="checkbox"/> ATTIVITA' COMMERCIALE	<input type="checkbox"/> PROPRIETA'
<input type="checkbox"/> USO COMMERCIALE	<input type="checkbox"/> ALTRA TIPOLOGIA	<input type="checkbox"/> USUFRUTTO (cognome, nome, C.F. e indirizzo del proprietario)
<input type="checkbox"/> BOX		<input type="checkbox"/> LOCAZIONE (cognome, nome, C.F. e indirizzo del proprietario)
<input type="checkbox"/> ALTRI USI		<input type="checkbox"/> COMODATO (cognome, nome, C.F. e indirizzo del proprietario)

N.B.:

- > **COMPILARE LE TABELLE RIPORTATE SUL RETRO**
- > **ALLEGARE PLANIMETRIA IN SCALA E VISURA CAMERALE PER I PUNTI 1. E 2.**
- > **ALLEGARE VISURA CAMERALE DI CESSAZIONE PER IL PUNTO 3.**

NOTE: _____

DA COMPILARSI PER I PUNTI 1. E 3.

Destinazione d'uso	Varmo - Via/Località	Civ./int./piano	Superficie in Mq.	Identificativi catastali (obbligatori)			
				Foglio	Mappale/particella	Sub.	Cat.

DA COMPILARSI PER IL PUNTO 2.**DA:**

Destinazione d'uso	Varmo - Via/Località	Civ./int./piano	Superficie in Mq.	Identificativi catastali (obbligatori)			
				Foglio	Mappale/particella	Sub.	Cat.

A:

Destinazione d'uso	Varmo - Via/Località	Civ./int./piano	Superficie in Mq.	Identificativi catastali (obbligatori)			
				Foglio	Mappale/particella	Sub.	Cat.

Si dichiara di aver preso visione e conoscenza dell'allegato alla presente comunicazione, nel quale vengono citate alcune norme e condizioni tratte da Regolamento Comunale per l'applicazione della Tariffa Rifiuti Puntuale approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 5 del 22/02/2018.

Data _____

Firma _____

**INFORMATIVA BREVE SUL TRATTAMENTO DEI SUOI DATI PERSONALI
(ai sensi dell'art. 13 Regolamento 679/2016 - GDPR)**

A&T 2000 S.p.A., con sede legale in Piazzetta G. Marconi, 3 - Codroipo (UD), sede amministrativa e operativa in via C. Colombo, 210 - Pasiàn di Prato (UD), P.IVA 02047620303, nella sua qualità di Titolare del trattamento, desidera fornirle alcune specificazioni sul trattamento dei dati personali raccolti con il presente modulo e gestiti nel contesto del relativo procedimento. I dati saranno trattati, sia in forma cartacea che con strumenti elettronici, per fini istituzionali, per gestire gli adempimenti istruttori ed amministrativi relativi alla sua istanza o previsti nel presente procedimento e per adempiere a prescrizioni previste dalla legge, nonché per finalità di verifica autocertificazioni, pubblicazione in albo o amministrazione trasparente e per archiviazione e conservazione entro i tempi previsti dalla legge. I trattamenti sopra descritti sono leciti ai sensi dell'Art. 6 comma 1 lett. C ed E del GDPR. Tutti i dati saranno trattati da personale autorizzato e non saranno oggetto di diffusione. Gli interessati possono esercitare in ogni momento i diritti previsti dal Regolamento UE 679/16, con la modulistica a disposizione nel sito web istituzionale. I dati di contatto del Responsabile della Protezione dei dati (DPO) nonché il modello completo di informativa privacy sono pubblicati all'interno della sezione privacy del sito web www.aet2000.it.

Con la firma in calce, Lei presta il consenso al trattamento dei Suoi dati personali, anche particolari (art. 9 GDPR), dichiarando di aver preso visione dell'informativa.

Data _____

Firma _____

A & T 2000 S.p.A – Piazzetta G. Marconi, 3 - 33033 CODROIPO (UD)
n. verde tia 800 008 310 – nr verde tecnico 800 482 760 - fax 0432 691361 - tia@aet2000.it - info@aet2000.it - aet2000@pec.it

MODULO DI RICHIESTA/RITIRO CONTENITORI UTENZE NON DOMESTICHE

Codice Cliente **Co9** / _____

**INIZIO UTENZA
IN DATA** _____

**CESSATA UTENZA
IN DATA** _____

Insegna _____

Ragione sociale* _____ Descrizione attività* _____

Comune* **VARMO** Via* _____ n* _____

P.IVA* _____ C.F. * _____

tel. * _____ fax _____ mail _____

Persona di riferimento * _____ Cell. _____

(*) dati obbligatori

KIT IDENTIFICATIVO RACCOLTA PORTA A PORTA

CONTENITORI	Codice	Assegnazione	✓	Restituzione	✓	Subentro ***
Organico **		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Vetro		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Carta		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Secco residuo ** (sacchi)		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Imballaggi di plastica (sacchi)		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
CODICE TESSERA CdR		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**** organico: canone contenitore 25 lt € 30,35/ANNO - contenitore 240 lt € 291,37/ANNO – secco residuo: € 2,034/sacchetto 60 lt - € 4,068/sacchetto 120 lt - cassonetto 1100 lt € 1.464,31/ ANNO - SI RICORDA CHE LE TARIFFE ANNUALI INDICATE POTREBBERO SUBIRE DELLE VARIAZIONI A SEGUITO DI SUCCESSIVE DELIBERE COMUNALI. L'utenza non domestica, in caso di cessazione, dovrà garantire la disponibilità delle attrezzature per il ritiro, salvo diversi accordi con il Gestore, a decorrere dalla data di cessazione dell'utenza o della relativa comunicazione nonché provvedere alla riconsegna della tessera per l'accesso ai Centri di Raccolta. Nel caso di mancata restituzione e/o restituzione dei bidoni e/o cassonetti contenenti evidenti residui di rifiuti, ad applicare le maggiorazioni previste all'art. 21 Regolamento Comunale per l'applicazione della Tariffa Rifiuti Puntuale approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 5 del 22/02/2018**

*** subentro alla ditta

NOTE _____

Data _____

Firma _____

PROMEMORIA PER L'UTENZA NON DOMESTICA DEL COMUNE DI VARMO

La TARI puntuale (art. 1 comma 639 - 668 della Legge 27 dicembre 2013 n. 147 e successive modifiche ed integrazioni) applicata nel Comune di Varmo è dovuta per l'occupazione, la conduzione, la detenzione, il possesso o la proprietà di locali ed aree scoperte, a qualsiasi uso adibiti, che possono produrre rifiuti urbani o ad essi assimilati.

E' formulata da una componente base determinata in funzione della categoria economica e/o della destinazione d'uso, degli scagioni dimensionali ed alla conseguente potenzialità di produzione dei rifiuti differenziati, componente puntuale riferita alla volumetria minima per il conferimento del secco residuo determinata in funzione delle attrezzature di raccolta assegnate alla totalità delle utenze, alla volumetria ulteriore determinata in funzione delle eventuali forniture supplementari richieste, e dall'eventuale importo annuo addebitato agli utenti che producono frazione organica conferita al servizio pubblico. Sono soggetti alla TARI puntuale tutti i locali esistenti in qualsiasi specie di costruzione stabilmente infissa o semplicemente posata al suolo, chiusi o chiudibili da ogni lato verso l'esterno qualunque ne sia la destinazione o l'uso, e se in possesso dei presupposti per l'esercizio dell'attività quali autorizzazioni, licenze, ecc. I soggetti tenuti al pagamento della TARI puntuale hanno l'obbligo di comunicare ad A & T 2000 S.p.A. l'inizio, la variazione e la cessazione dell'occupazione o conduzione dei locali ed aree, mediante la compilazione di appositi moduli predisposti dal gestore e dallo stesso messi a disposizione delle utenze, con allegate copia delle planimetrie, delle visure catastali e della visura camerale, ove richieste.

- **INIZIO OCCUPAZIONE:** l'obbligazione decorre dalla data in cui ha avuto inizio l'occupazione, la detenzione, la conduzione, il possesso o la proprietà dei locali ed aree. La comunicazione, regolarmente sottoscritta, dovrà pervenire ad A & T 2000 S.p.A. entro i **30 giorni** successivi all'evento mediante consegna diretta presso lo sportello, o a mezzo posta con raccomandata a.r., o a mezzo fax, PEC o a mezzo posta elettronica. Nel caso in cui detta comunicazione dovesse pervenire in ritardo sarà applicata la maggiorazione di cui all'art. 21 del Regolamento Comunale per l'applicazione della TARI puntuale approvato con delibera del C.C. n. 5 del 22/02/2018.
- **VARIAZIONI:** le variazioni che dovessero intervenire nell'arco dell'anno, in merito agli elementi che determinano la composizione della TARI puntuale di riferimento (modificazioni delle superfici dei locali, modificazioni delle destinazioni d'uso dei locali), dovranno essere comunicate entro i **30 giorni** successivi all'evento mediante consegna diretta presso lo sportello, o a mezzo posta con raccomandata a.r., o a mezzo fax, PEC o a mezzo posta elettronica. Nel caso in cui detta comunicazione dovesse pervenire in ritardo sarà applicata la maggiorazione di cui all'art. 21 del Regolamento Comunale per l'applicazione della TARI puntuale approvato con delibera del C.C. n. 5 del 22/02/2018.
- **CESSAZIONE OCCUPAZIONE:** la cessazione, nel corso dell'anno, dell'occupazione o detenzione o conduzione dei locali, dà diritto al rimborso, di quota parte della TARI puntuale, a decorrere dal giorno successivo dell'avvenuta cessazione se la comunicazione, regolarmente sottoscritta, perviene ad A & T 2000 S.p.A. entro i successivi **30 giorni** successivi all'evento mediante consegna diretta presso lo sportello, o a mezzo posta con raccomandata a.r., o a mezzo fax, PEC o a mezzo posta elettronica. Nel caso in cui detta comunicazione dovesse pervenire in ritardo sarà applicata la maggiorazione di cui all'art. 21 del Regolamento Comunale per l'applicazione della TARI puntuale approvato con delibera del C.C. n. 5 del 22/02/2018.

La cessazione dell'utenza sottintende, previo idoneo lavaggio, la restituzione di tutti i contenitori a suo tempo forniti, entro 30 giorni dalla data di presentazione della comunicazione di cessazione dell'utenza, fatto salvo i seguenti casi:

- **trasferimento nel medesimo o in altro Comune ove il Gestore eroghi il servizio a Tariffa (l'utente potrà trasferire tutte le attrezzature a disposizione);**
- **subentro di nuova utenza (operata d'ufficio o su comunicazione del subentrante): il nuovo utente mantiene le attrezzature risultanti assegnate all'utenza;**

Nel caso di mancata restituzione, verrà applicata la maggiorazione prevista dall'art. 21 del Regolamento Comunale per l'applicazione della TARI puntuale approvato con delibera del C.C. n. 5 del 22/02/2018. La restituzione dei contenitori con un codice identificativo diverso da quello risultante dalla banca dati contenitori di A & T 2000 S.p.A. non verrà accettata. La sostituzione o l'integrazione delle attrezzature è comunque permessa in ogni momento di attività dell'utenza e si effettua presso il Centro di Raccolta Comunale, fatte salve le diverse disposizioni del Gestore.

ESCLUSIONE OGGETTIVA DELLA TARI PUNTUALE

Sono esclusi:

- locali privi di tutte le utenze attive di servizi di rete (gas, acqua, energia elettrica, etc.) e non utilizzati;
- locali aventi altezza media non superiore a 2,00 metri;
- centrali termiche, cabine elettriche, vani ascensori, vani scale, celle frigorifere, locali di essiccazione e stagionatura (senza lavorazione), silos e simili, depositi agricoli, fienili, serre, ecc;
- i locali adibiti esclusivamente ad uso agricolo per la conservazione dei prodotti, ricovero del bestiame e custodia degli attrezzi;
- locali non agibili, inabitabili, in ristrutturazione, purché di fatto non utilizzati e debitamente documentati;
- aree adibite a viabilità interna e a parcheggio a favore di dipendenti e clienti;
- locali dove si producono esclusivamente rifiuti speciali non assimilati agli urbani, debitamente documentati;
- locali ed aree degli impianti sportivi riservate al solo esercizio dell'attività agonistico-sportiva;
- locali adibiti esclusivamente all'esercizio di culti ammessi e riconosciuti dallo Stato;
- locali al "grezzo" purché completamente vuoti ed in disuso, anche se con utenza elettrica allacciata;

AGEVOLAZIONI E RIDUZIONI DELLA TARI PUNTUALE

Riduzione per attività stagionali ed aree scoperte aggiuntive: si applica la TARI puntuale pari alla percentuale di incidenza dei mesi di effettiva attività su base annua se l'occupazione o la detenzione non è continuativa ma ricorrente, e non superiore a sei mesi, come risulta dalla licenza o autorizzazione rilasciata per l'esercizio dell'attività.

Riduzione per attività di agriturismo: Per le attività di agriturismo e le attività ricadenti nelle "Piccole Produzioni Locali" quali ad esempio "frasca", "osmiza" e "privada", così come definite dal DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA REGIONE 21 febbraio 2014, n. 023/Pres. e ss.mm.ii., considerato il rapporto di connessione e complementarità rispetto all'attività agricola, viene applicata la Tariffa prevista per l'attività alberghiera e/o ristorazione con i seguenti correttivi:

- per gli agriturismi, riduzione del 20% sulla componente base della tariffa di cui all'art. 9 comma 6 lett. a);
- per le piccole produzioni locali, riduzione del 30% sulla componente base della tariffa di cui all'art. 9 comma 6 lett. a);
- la componente base della tariffa, ridotta secondo i termini sopra definiti, è applicata tenendo conto delle giornate di effettiva attività nell'arco dell'anno solare, a condizione che siano complessivamente inferiori a 183 giorni.

Riduzione per rifiuti assimilati agli urbani avviati al recupero prodotti nei locali regolarmente assoggettati a Tariffa: per i rifiuti assimilati avviati ad effettivo e concreto recupero da parte delle utenze non domestiche tramite soggetto autorizzato, e pertanto non conferiti al servizio pubblico, si applica una riduzione della componente base della tariffa nella misura massima del 20%.

La richiesta di riduzione dovrà essere presentata entro il 31 gennaio su modello predisposto dal Gestore

Non si applicano riduzioni o parametrizzazioni sulla componente puntuale della tariffa.