

## DETERMINAZIONE N. 03 DEL 14 GENNAIO 2016

### DELL'AMMINISTRATORE UNICO DI A&T 2000 S.P.A.

**Oggetto: Nomina del Responsabile della prevenzione della corruzione e del Responsabile per la Trasparenza e del Titolare del potere sostitutivo.**

In data 14 gennaio 2016, alle ore 12,30, presso la sede operativa della società in Pesian di Prato, via C. Colombo 210, l'**Amministratore Unico**,

VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", e i relativi decreti attuativi;

VISTO il d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33, così come modificato dall'art. 24-bis, del d. l. 24 giugno 2014, n. 90 recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

VISTO il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, relativo al "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165";

VISTO il Piano nazionale anticorruzione approvato dalla C.I.V.I.T., già Autorità nazionale anticorruzione, su proposta del Dipartimento della funzione pubblica;

VISTO il decreto legge 24 giugno 2014, n. 90, recante "Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l'efficienza degli uffici giudiziari", convertito con modificazioni nella legge 11 agosto 2014, n. 114;

VISTO l'organigramma delle aree e degli uffici di A&T 2000 S.p.A. e valutate le figure amministrative apicali dell'Ente non coinvolte in processi decisionali in materia di appalti e contratti;

CONSIDERATO che si rende necessario provvedere agli adempimenti previsti dalla normativa in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza;

CONSIDERATO che l'art. 43 comma 1 del D.lgs 33/13 dispone che *"all'interno di ogni amministrazione il responsabile per la prevenzione della corruzione, di cui all'articolo 1, comma 7, della legge 6 novembre 2012, n. 190, svolge, di norma, le funzioni di Responsabile per la trasparenza"*;

TUTTO ciò premesso e considerato, l'Amministratore Unico, per i motivi sopra indicati

#### DETERMINA

- Di nominare, ai sensi dell'art. 1, comma 7, della legge n. 190/2012, la dott.ssa MICHELA DOSUALDO Responsabile per la prevenzione della corruzione; e ai sensi dell'art. 43 del D.lgs n. 33/2013, Responsabile per la Trasparenza.

Nell'ambito dell'incarico di cui sopra, in materia di anticorruzione è assegnato principalmente il compito di:

- a. elaborare la proposta di piano triennale di prevenzione della corruzione, che deve essere sottoposta all'Organo Amministrativo per la relativa approvazione;
- b. definire procedure appropriate per selezionare e formare i dipendenti destinati ad operare in settori particolarmente esposti alla corruzione;

- c. verificare l'efficace attuazione del piano e la sua idoneità. A tal fine redige, entro il 15 dicembre di ogni anno, una relazione annuale che offre il rendiconto sull'efficacia delle misure di prevenzione definite nel piano;
  - d. proporre modifiche al piano in caso di accertamento di significative violazioni o di mutamenti dell'organizzazione;
  - e. verificare, compatibilmente con gli assetti organizzativi della società secondo quanto previsto nel Piano Anticorruzione, la rotazione degli incarichi negli uffici preposti allo svolgimento delle attività nel cui ambito è più elevato il rischio che siano commessi reati di corruzione;
  - f. individuare il personale da inserire nei percorsi di formazione sui temi dell'etica e della legalità;
  - g. curare la diffusione della conoscenza dei codici di comportamento nell'amministrazione, il monitoraggio annuale sulla loro attuazione,
  - h. presentare denuncia alla procura della Repubblica o ad un ufficiale di polizia giudiziaria con le modalità previste dalla legge (art. 331 c.p.p.), ove riscontri poi dei fatti che rappresentano notizia di reato;
  - i. riferire all'Organo Amministrativo per tutte le questioni di cui ai punti precedenti.
- In materia di trasparenza è assegnato principalmente il compito di:
    - a. elaborare la proposta di Programma triennale per la trasparenza e l'integrità, in rapporto con il Piano triennale di prevenzione della corruzione, da sottoporre all'Organo Amministrativo per la relativa approvazione;
    - b. svolgere un'attività di controllo sull'attuazione degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente;
    - c. segnalare i casi di inadempimento, ritardato adempimento o di adempimento parziale degli obblighi di pubblicazione all'organo di indirizzo politico amministrativo e, in relazione alla loro gravità, all'ufficio di disciplina.
  - Le attività sopraindicate sono svolte secondo le modalità specificate nel piano triennale di prevenzione della corruzione, con il supporto del Dirigente e di tutti i responsabili degli uffici ai quali sono affidati poteri propositivi e di controllo e attribuiti obblighi di collaborazione, di monitoraggio e di azione diretta di prevenzione della corruzione.

OMISSIS

- Di nominare quale Titolare del Potere Sostitutivo in merito all'accesso civico ex art. 5 del D.lgs 33/2013 il Dirigente dott. RENATO BERNES.
- Di dare diffusione delle presenti nomine a tutto il personale ai fini dei derivanti obblighi di collaborazione.

L'AMMINISTRATORE UNICO  
geom. Tullio Picco